

1	Название модуля, учебной дисциплины, учебной дисциплины по выбору студента	Модуль «Бухгалтерский учет и управление финансами», дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит»
2	Специальность	6-05-0718-01 Инженерная экономика
3	Курс обучения	3
4	Семестр обучения	5,6
5	Степень, звание, фамилия, имя, отчество преподавателя	к.э.н., доцент Пономаренко Павел Григорьевич м.э.н, ст. преподаватель Кравченко Анжелика Валерьяновна
6	Трудоемкость в зачетных единицах	7
7	Количество аудиторных часов и часов самостоятельной работы	36/280 — заочная форма обучения
8	Требования к текущей и промежуточной аттестации и ее формы	Текущая аттестация обучающихся проводится в течение семестра. Формами текущей аттестации являются контрольная работа. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в целях оценки результатов их учебной деятельности за семестр по учебной дисциплине. Форма промежуточной аттестации: 5 семестр – экзамен, 6 семестр – курсовая работа, экзамен
9	Краткое содержание	Тема 1. Теоретические основы бухгалтерского учета Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов Тема 3. Учет производственных запасов. Тема 4. Учет труда и средств, направляемых на его оплату Тема 5. Учет затрат на производство. Тема 6. Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций. Тема 7. Учет финансовых результатов. Тема 8. Бухгалтерская отчетность организаций. Тема 9. Сущность и понятие аудита. Виды аудита. Тема 10. Организация аудита. Тема 11. Оформление результатов аудиторской проверки.
10	Формируемые компетенции	БПК-9. Быть способным применять знания по ведению бухгалтерского учета, составлению бухгалтерской отчетности и автоматизации бухгалтерский операций
11	Результаты обучения (знать, уметь, иметь навыков)	Для приобретения профессиональных компетенций в результате изучения дисциплины студент должен знать : – теоретические принципы бухгалтерского учета; – систему счетов и двойную запись; – сущность бухгалтерского учета, учета финансовых результатов и принципы учета в современных экономических условиях; – основы синтетического и аналитического учета на предприятии; – работу с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и ведение учета на предприятиях; – расчеты налогов и платежей и отражение их в различных формах финансовой (бухгалтерской) отчетности; – методы проведения аудита; уметь : – использовать методику бухгалтерского учета на предприятии; – осуществлять организацию бухгалтерского учета на предприятии; – заполнять первичные документы, уметь применять информацию для целей управления и принятия решений; – использовать информационные технологии по автоматизации бухгалтерских операций в учете; – отражать различные бухгалтерские операции по основным направлениям хозяйственно-финансовой деятельности предприятия; – использовать методы проведения аудита; владеть : – методами бухгалтерского учета на предприятии; – способами осуществления бухгалтерских операций по основным направлениям хозяйственно-финансовой деятельности предприятия; – методами проведения аудита.
12	Пререквизиты	«Статистика», «Экономика организации»