

Учреждение образования
«Белорусский государственный университет транспорта»

Гуманитарно-экономический факультет

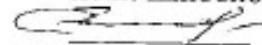
Кафедра «Экономика транспорта»

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
«Экономика транспорта»
О. В. Дашатова



11.11.2016

СОГЛАСОВАНО
Декан гуманитарно-
экономического факультета
В. В. Шиболович



01.12.2016

Дело № 10.33.-17- 85

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
**ИНФОРМАЦИОННО-ПРИКЛАДНЫЕ СИСТЕМЫ ОПТИМИЗАЦИИ И
УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ**

для специальностей

- 1 - 25 01 10 Коммерческая деятельность
- 1 – 25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)
- 1 - 27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)

Составитель:

Е.О. Фроленкова, старший преподаватель

Рассмотрено и утверждено
на заседании кафедры
«Экономика транспорта»

28.10.2016
Протокол № 12

Рассмотрено и утверждено
на заседании совета
гуманитарно-экономического факультета

01.12.2016
Протокол № 10

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ
КОМПЛЕКСУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом»

для специальностей

- 1 – 27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)
- 1 – 25 01 10 Коммерческая деятельность
- 1 – 25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)
- 1 – 27 01 01 Экономика и организация производства (по направлениям)

на 2017/18 учебный год

№ п/п	Дополнение и изменения	Основание
1	Обновление списка вопросов	Актуализация материала

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономика транспорта (протокол №8 от 21. 06.2017 г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой «Экономика транспорта»
к.э.н, доцент

 О.В. Липатова

УТВЕРЖДАЮ
Декан ГЭФ

 В.В. Шиболович

Декан ФИС

 Т.А.Власюк

Декан ЗФ

 В.В. Пигунов

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ
КОМПЛЕКСУ ПО ИЗУЧАЕМОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**«Информационно-прикладные системы оптимизации и управления
бизнесом»**

для специальностей

1 – 270201 «Транспортная логистика (по направлениям)»

1 – 25 0110 «Коммерческая деятельность»

1 – 250108 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)»

на 2018/19 учебный год

№ п/п	Дополнение и изменения	Основание
1	<i>Обновлен список вопросов к зачету</i>	Актуализация информационного материала

Учебный комплекс пересмотрен и одобрен на заседании кафедры Экономика транспорта (протокол №4 от 22.03.2018 г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой «Экономика транспорта»
к.э.н, доцент

 О.В. Липатова

УТВЕРЖДАЮ
Декан ГЭФ

 В.В. Шиболович

Декан ЗФ

 В.В. Пигунов

Декан факультета УПП

 Н.П. Берлин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Краткая характеристика. Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине (далее – УМК) совокупность нормативно-методических документов и учебно-программных материалов, обеспечивающих реализацию дисциплины в образовательном процессе и способствующих эффективному освоению студентами учебного материала, а также средства компьютерного моделирования и интерактивные учебные задания для тренинга, средства контроля знаний и умений обучающихся.

УМК «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» разработан с целью унификации учебно-методического обеспечения и повышения качества учебного процесса для студентов дневной и заочной форм обучения инженерно-экономических специальностей.

Дисциплина «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» наряду с другими дисциплинами направлена на подготовку специалистов, способных выполнять руководящие функции в сложном многогранном логистическом процессе. В результате изучения дисциплины специалист должен знать сущность информационно-прикладных систем управления бизнесом, а также уметь применять эти системы для оптимизации и более эффективного ведения бизнес-процессов.

Цели изучения дисциплины:

- сформировать у обучающихся современный стиль организации бизнеса;
- углубить познания о правовых основах ведения бизнеса;
- развить практические навыки у обучающихся в ходе использования информационных технологий и ПЭВМ для решения задач оптимизации и управления бизнесом.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение правовых основ организации бизнес-процессов;
- определение критериев выбора информационных систем;
- изучение мирового опыта в области оптимизации и управления бизнесом;
- применение информационно-прикладных систем для эффективного ведения бизнеса.

Дисциплина «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» служит теоретической и методологической основой изучения таких учебных дисциплин как «Бухгалтерский учет в системе автоматизированной обработки информации», «Интегрированная логистическая поддержка технических средств транспорта», «Внешнеэкономическая деятельность».

Курс «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» базируется на знании ряда курсов, в т.ч. «Интегрированный модуль “Маркетинг”», «Компьютерные информационные технологии», «Эконометрика и экономико-математические методы и модели».

Дисциплина «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» излагается посредством чтения лекций, проведения лабораторных занятий.

При создании УМК по учебной дисциплине «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» использовались следующие нормативные документы:

- Положение об учебно-методическом комплексе на уровне высшего образования;
- Кодекс Республики Беларусь об образовании;
- Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации»;
- Образовательные стандарты по специальностям высшего образования;
- Порядок разработки, утверждения и регистрации учебных программ.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕМЕНТОВ УМК

- 1 Титульный лист
- 2 Пояснительная записка

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

3 Учебные пособия по дисциплине «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом»

3.1 **Бунтова, О.Г.** Введение в ERP-системы, SAP. Учеб.пособие. Екатеринбург: ИМНЦ «Бизнес-институт», 2007. – 126 с. (в электронном виде)

3.2 **Елашкин, М.** SAP Business One. Строим эффективный бизнес. – М.: Кудиц-Пресс, 2007. – 240 с. (в электронном виде)

3.3 **Кале, В.** Внедрение SAP/R3:Руководство для менеджеров и инженеров. М.: Компания АйТи, 2006. – 336 с. (в электронном виде)

3.4 Электронный конспект лекций

4 Литература в области законодательства

4.1 **Конституция Республики Беларусь** Верховного Совета Республики Беларусь от 15 апреля 1994 № 2875-XII. (в электронном виде)

4.1 **Гражданский кодекс Республики Беларусь**. Кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. № 218- З. (в электронном виде)

ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

5 Практикум для лабораторных занятий (в электронном виде)

6 Методические указания по выполнению лабораторных работ MS Access (в электронном виде)

РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

7 Перечень вопросов к зачету

7.1 для дневной формы обучения

7.2 для заочной формы обучения

8 Критерии оценок промежуточных и итоговых результатов учебной деятельности студентов

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

9 Учебная программа «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» № УД-3.109/уч. от 01.07.2016 г.

10 Рабочие планы изучения дисциплины для специальностей:

- дневной формы обучения

10.1 1-25 01 10 «Коммерческая деятельность»

10.2 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)»

10.3 1-27 02 01 «Транспортная логистика (по направлениям)»

- заочной формы обучения:

10.4 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» – полная форма обучения

10.5 1-25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» – сокращенная форма обучения

10.6 1 – 27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)» – полная форма обучения

11 Перечень учебных и информационно-аналитических материалов

11.1 MS Office Access Самоучитель

12 Сравнительная характеристика дисциплин по выбору

13 Презентация дисциплин по выбору

**Контрольные вопросы к зачету по дисциплине
«Информационно-прикладные системы оптимизации и управления
бизнесом»**

для студентов 4-го курса специальностей УЛ, ГК, ГБ

- 1 Основные правовые начала предпринимательства.
- 2 Важнейшие законы, касающиеся предпринимательской деятельности.
- 3 Юридическое лицо, как субъект хозяйствования.
- 4 Общие положения организации бизнеса: хозяйственная, инвестиционная, внешнеэкономическая деятельность.
- 5 Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо», как источник правовой информации для бизнеса.
- 6 Банк данных «Законодательство». Банк данных «Бухгалтер».
- 7 Банк данных «Экономист». Банк данных «Юрист».
- 8 Банк данных «Кадровик». Банк данных «Секретарь».
- 9 Понятие о малом и среднем бизнесе.
- 10 Факторы, влияющие на развитие информационных технологий в бизнесе.
- 11 Программа поддержки малого и среднего бизнеса.
- 12 Принцип «системности» подхода к выбору информационных систем.
- 13 Принципы принятия решения для информационных технологий.
- 14 Свойства информационных систем для бизнеса.
- 15 Схема цикла управления предприятием.
- 16 Функции процесса управления.
- 17 MRP-система (Material Requirements Planning), схема работы системы.
- 18 CRP-система (Capacity Requirements Planning), блоки CRP.
- 19 MRP-I, MRP-II: блок-схемы и иерархия планирования деятельности производства с участием систем.
- 20 ERP-система (Enterprise Resource Planning), как система эффективного планирования и управления всеми ресурсами предприятия.
- 21 CRM-система (Customer Relationship Management).
- 22 SFA-система (Sales Force Automation).
- 23 Понятие о бизнес-процессах.VAC (Value-Added Chain) и диаграмма Портера.
- 24 SAP AG – продукты, услуги, партнеры. Продуктовая линейка SAP.
- 25 Прикладные области mySAP. SAP Business One и его модули.
- 26 Карта решения SAP Business One.
- 27 SAP NetWeaver.
- 28 Этапы внедрения системы управления компанией.
- 29 Внедрение SAP Business One на примерах компаний Giftes, «Инлайн Групп».
- 30 Международный опыт работы информационных систем в компаниях.
- 31 Интерфейс программного обеспечения Базы данных АПС «Бизнес-Инфо».
- 32 Базы данных АПС «Бизнес-Инфо».
- 33 Создание документов в рамках БД «Бухгалтер», «Экономист».

- 34 Создание документов в рамках БД «Кадровик», «Секретарь».
- 35 MRP, CRP-системы.
- 36 ERP, CRM-системы.
- 37 mySAP. Интерфейс программного обеспечения
- 38 Поиск данных, логические этапы продаж в SAP
- 39 Создание карты учета объектов сервиса, заполнение сервисных договоров в SAP.
- 40 Работа с запросами в базе данных MS Access.
- 41 Пакет программ Standard Costing.
- 42 Пакет программ MS Project.
- 43 Пакеты программ StatGraphics.

Зав. кафедрой «Экономика транспорта»,
к. э. н., доцент

О.В. Липатова

Ст.преподаватель
каф.«Экономика транспорта»

Е.О. Фроленкова

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ПРОМЕЖУТОЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Оценка промежуточных учебных достижений студентов производится по десятибалльной шкале. Для оценки учебных достижений студентов по дисциплине «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» используются следующие критерии:

Оценка **«10 баллов (десять)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные, глубокие и полные знания по изученным разделам программы дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы; точное использование специальной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы по вопросам основных тенденций развития информационно-прикладных систем, способность самостоятельно находить решение в сложившихся нестандартных ситуациях, ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им аналитическую оценку; творческий подход к решению практических заданий.

Оценка **«9 баллов (девять)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные глубокие и полные знания по изученным разделам программы, пользующемуся специальной терминологией, стилистически грамотно, логически правильно излагающему ответы на вопросы. Обязательным является полное усвоение основной и дополнительной литературы по вопросам программы дисциплины, высокий уровень культуры исполнения заданий и творческое участие в групповых обсуждениях современных направлений развития информационно-прикладных систем.

Оценка **«8 баллов (восемь)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные, полные знания по всем поставленным вопросам в объеме программы дисциплины; пользующемуся специальной терминологией; стилистически грамотно, логически правильно излагающему ответы на вопросы; изучившему основную и некоторую часть дополнительной литературы по вопросам программы; проявившему активность в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий, но при ответе допустившему единичные несущественные ошибки.

Оценка **«7 баллов (семь)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные и полные знания по изученным разделам программы дисциплины; достаточно полно владеющему специальной терминологией, логически правильно излагающему ответы на поставленные вопросы, умеющему делать обоснованные выводы; усвоившему только основную литературу по вопросам информационно-прикладным системам оптимизации и управления бизнесом; однако не проявившему активности в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий на лабораторных занятиях, а также допустившему единичные несущественные ошибки при ответе.

Оценка **«6 баллов (шесть)»** выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания по изученным разделам программы дисциплины;

частично пользующемуся специальной терминологией, логически правильно излагающему ответы на вопросы, умеющему делать обоснованные выводы; усвоившему часть основной литературы по вопросам изучаемой дисциплины, но при ответе допускающему единичные ошибки и не проявившему активности в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий на лабораторных занятиях.

Оценка **«5 баллов (пять)»** выставляется студенту, показавшему не достаточно полные знания по изученным разделам программы; усвоившему только часть основной литературы по вопросам программы дисциплины; при ответе допускающему некоторые существенные неточности, искажающие изложение материала и допустившему ряд серьезных ошибок.

Оценка **«4 балла (четыре)»** выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания по изученным разделам программы; усвоившему только часть основной литературы по вопросам программы дисциплины, умеющему решать стандартные (типовые) задачи; при ответе допустившему существенные ошибки в изложении материала и выводах.

Оценка **«3 балла (три), НЕЗАЧТЕНО»** выставляется студенту, показавшему недостаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; излагающему ответы на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками, искажающими учебный материал и свидетельствующими о непонимании сути изучаемых процессов.

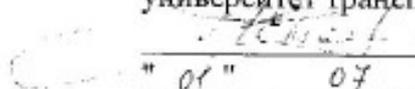
Оценка **«2 балла (два), НЕЗАЧТЕНО»** выставляется студенту, показавшему только фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта; обладающему незначительными знаниями лишь по отдельным темам учебной программы; не использующему специальную терминологию, а также при наличии в ответе грубых логических ошибок, искажающих изложение материала и свидетельствующих о непонимании сути изучаемой проблемы.

Оценка **«1 балл (один), НЕЗАЧТЕНО»** выставляется студенту, показавшему отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или в случае отказа от ответа.

Учреждение образования
"Белорусский государственный университет транспорта"

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
учреждения образования
"Белорусский государственный
университет транспорта"

 — Ю.Г. Самодум

" 01 " 07 2016 г.

Регистрационный № УД- 3.109 /уч.

**ИНФОРМАЦИОННО-ПРИКЛАДНЫЕ СИСТЕМЫ ОПТИМИЗАЦИИ И
УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ**

Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине
для специальностей

1 – 25 01 10 Коммерческая деятельность

1 – 25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)

1 – 27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)

2016 г.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом»

для специальностей

1 – 27 02 01 «Транспортная логистика (по направлениям)»

1 – 25 01 10 «Коммерческая деятельность»

1 – 25 01 08 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)»

на 2017/18 учебный год

№ п/п	Дополнение и изменения	Основание
1	<p>В п. «Учебно-методическая карта дисциплины»</p> <p>Заменить тему №11 «Международный опыт работы информационных систем в компаниях» на «Электронный бизнес, маркетинг и электронная коммерция» с вопросами:</p> <p>1 Электронное общество и смарт-общество.</p> <p>2 Электронная экономика: определения, этапы развития, особенности, преимущества и недостатки.</p> <p>3 Электронный бизнес и электронная коммерция. Основные направления электронной коммерции.</p> <p>4 Интернет-маркетинг.</p>	Актуализация тематики лекционных занятий

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономика транспорта (протокол №8 от 21. 06.2017 г.)
(название кафедры)

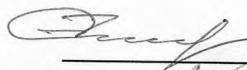
Заведующий кафедрой «Экономика транспорта»

к.э.н, доцент

 О.В. Липатова

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГЭФ

 В.В. Шиболович

Декан ФИС

 Т.А.Власюк

Декан ЗФ

 В.В. Пигунов

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом»

для специальностей

1 – 270201 «Транспортная логистика (по направлениям)»

1 – 25 01 10 «Коммерческая деятельность»

1 – 250108 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)»

1-27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)»

на 2018/19 учебный год

№ п/п	Дополнение и изменения	Основание
1	<p>П. «Основная литература» читать в новой редакции: Елашкин, М. SAP Business One. Строим эффективный бизнес. – М.: Кудиц-Пресс, 2007. – 240 с. (электронная версия)</p> <p>П. «Дополнительная литература» читать в новой редакции: Кале, В. Внедрение SAP R/3: Руководство для менеджеров и инженеров»: Компания АйТи; Москва; 2006. (электронная версия) Бунтова, О.Г. Введение в ERP-системы. SAP, «Галактика ERP»: учеб. пособие / О.Г. Бунтова. – Екб.: УГУ, 2007. – 167 с. (электронная версия)</p> <p>Исключить из П. «Законодательные материалы» Закон Республики Беларусь «О государственном регулировании внешнеторговой деятельности» от 25 ноября 2004 г. № 347-З. Закон Республики Беларусь «О ценообразовании» от 10 мая 1999 г. № 255-З.</p>	Обновление и актуализация списка литературы

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
Экономика транспорта (протокол №4 от 22.03.2018 г.)
(название кафедры)

Заведующий кафедрой «Экономика транспорта»

к.э.н, доцент

 О.В. Липатова

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГЭФ

Декан ЗФ

Декан факультета УПП

 В.В. Шиболович

 В.В. Пигунов

 Н.П. Берлин

Учебная программа составлена на основе образовательных стандартов ОСВО 1-25 01 10-2013 «Коммерческая деятельность», ОСВО 1-25 01 08-2013 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)», ОСВО 1-27 02 01-2013 «Транспортная логистика (по направлениям)», 1 – 27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)».

СОСТАВИТЕЛЬ:

Е. О. Фроленкова, ассистент кафедры «Экономика транспорта» учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта»

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

Кафедрой «Экономика транспорта» учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта»
(протокол № от .2016 г.);

научно-методической комиссией гуманитарно-экономического факультета учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта»
(протокол № от .2016 г.);

методической комиссией заочного факультета учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта»
(протокол № от .2016 г.);

научно-методическим советом Учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта»
(протокол № от .2016 г.)

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1 Актуальность изучения учебной дисциплины

Дисциплина «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» предназначена для студентов специальностей 1 - 25 01 10 Коммерческая деятельность, 1 – 25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям), 1 – 27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям), 1 – 27 01 01 Экономика и организация производства (по направлениям).

Информационные технологии становятся все более и более важной частью бизнеса. В результате трудно найти компанию, не имеющую мощной системы управления ресурсами предприятия, документооборота и групповой работы. Однако бизнес требует нового уровня построения управления и контроля, который невозможно обеспечить без мощной, надежной и полнофункциональной информационной системы управления бизнес-процессами.

Программа разработана на основе компетентного подхода к формированию компетенций, сформулированных в образовательных стандартах ОСВО 1-25 01 10-2013 «Коммерческая деятельность», ОСВО 1-25 01 08-2013 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)», ОСВО 1-27 02 01-2013 «Транспортная логистика (по направлениям)», 1 – 27 01 01 Экономика и организация производства (по направлениям).

Дисциплина относится к циклу общепрофессиональных и специальных дисциплин, изучаемых студентами специальностей 1-25 01 10 «Коммерческая деятельность», 1-25 01 08 Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям), 1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям), 1 – 27 01 01 Экономика и организация производства (по направлениям).

1.2 Цели изучения дисциплины

Цель изучения дисциплины «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» – формирование у обучающихся современного стиля организации бизнеса; углубление познаний о правовых основах ведения бизнеса; развитие практических навыков у обучающихся в ходе использования информационных технологий и ПЭВМ для решения задач оптимизации и управления бизнесом.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение правовых основ организации бизнес-процессов;
- определение критериев выбора информационных систем;
- изучение мирового опыта в области оптимизации и управления бизнесом;
- применение информационно-прикладных систем для эффективного ведения бизнеса.

Содержание курса должно быть освоено на уровне, который позволяет

иметь профессиональные знания, умения и навыки в сфере информационно-прикладных систем оптимизации и управления бизнесом, эффективно выбирать стиль управления, а также получить навыки деловой коммуникации и ведения переговоров.

1.3 Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины

Изучив дисциплину, студент должен закрепить и развить следующие академические (АК) и социально-личностные (СЛК) компетенции:

АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

СЛК-2. Быть способным к социальному взаимодействию.

СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

СЛК-6. Уметь работать в коллективе.

В результате изучения дисциплины выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК) по видам деятельности, быть способным:

для студентов специальности «Коммерческая деятельность»

в организационно-управленческой деятельности:

ПК- 4. Анализировать и оценивать собранные данные.

ПК- 5. Владеть современными средствами телекоммуникаций.

ПК- 7. Пользоваться глобальными информационными ресурсами.

в коммерческой деятельности:

ПК-16. Оценивать перспективность бизнеса, его конкурентоспособность, эффективность.

ПК-22. Разрабатывать проекты в рамках профессиональной деятельности с использованием информационных технологий и участвовать в них.

в научно-исследовательской деятельности:

ПК-29. Использовать комплексный подход при решении проблем коммерческой деятельности промышленных предприятий и организаций сферы торговли и услуг.

для студентов специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)»

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-3. Применять методы математического анализа и моделирования при решении профессиональных задач, пользоваться глобальными информационными ресурсами, владеть современными средствами телекоммуникаций.

в учетно-аналитической деятельности:

ПК-8. Владеть правилами заполнения и обработки бухгалтерских документов, навыками моделирования аналитической информации в системе двойной записи на счетах и в учетных регистрах с использованием компьютерных технологий.

ПК-9. Формировать и систематизировать учетно-аналитические и статистические материалы, характеризующие количественные и качественные показатели деятельности организации и ее подразделений в отчетности.

в контрольно-ревизионной, аудиторской деятельности

ПК-18. Применять на практике методы обеспечения сохранности данных в условиях компьютерной обработки информации.

для студентов специальности «Транспортная логистика (по направлениям)»

в производственно-технологической деятельности:

ПК-12. Использовать информационные и компьютерные технологии.

ПК-13. Применять прогрессивные технологии перевозок на транспорте.

ПК-15. Внедрять современные технологии управления логистическим процессом.

в проектной деятельности:

ПК-20. Участвовать в создании необходимой информационной базы объектов-аналогов.

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-28. Осуществлять информационную поддержку функционирования логистических систем.

ПК-32. Использовать современное информационное программное обеспечение в экономических расчетах.

ПК-35. Пользоваться глобальными информационными ресурсами.

для студентов специальности «Экономика и организация производства (по направлениям)»

в производственно-технологической деятельности:

ПК- 15. Использовать информационные, компьютерные технологии.

ПК- 17. Применять прогрессивные технологии.

ПК- 20. Внедрять современные технологии управления производством.

в проектной деятельности:

ПК-29. Участвовать в разработке автоматизированных систем в проектировании.

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-36. Пользоваться глобальными информационными ресурсами.

ПК-37. Владеть современными средствами телекоммуникаций.

в научно-инновационной деятельности:

ПК-39. Участвовать в создании современных информационных технологий и автоматизации управленческой деятельности.

Для приобретения профессиональных компетенций в результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- сущность и роль информационно-прикладных систем в процессе управления бизнесом;
- правовые основы управления бизнесом;
- критерии выбора информационных систем;
- теоретические основы применения информационно-прикладных систем в бизнесе;
- мировой опыт применения информационных систем в управлении бизнесом.

уметь:

- ориентироваться в правовом законодательстве в области бизнеса;
- выбирать информационные системы по определенным критериям;
- ориентироваться в системах управления предприятием (CRM, MRP , ERP и др.);
- применять полученные знания на практике.

владеть:

- современными инструментами сбора, накопления, обработки и использования информации;
- навыками процесса принятия решения.

1.4. Структура содержания учебной дисциплины

Содержание дисциплины представлено в виде тем, которые характеризуются относительно самостоятельными укрупненными дидактическими единицами содержания обучения. В учебном плане дисциплина «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом» тесно связана с дисциплинами «Интегрированный модуль “Маркетинг”», «Компьютерные информационные технологии», «Эконометрика и экономико-математические методы и модели» и другими.

Дисциплина изучается на дневной форме обучения в 7 семестре; на заочной: а) специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» – в 8 и 9 семестрах, б) специальности «Экономика и организация производства (по направлениям)» – в 10 и 11 семестрах; на заочной, интегрированной с ССУЗами – в 9 и 10 семестрах. Форма получения высшего образования – дневная (заочная).

В соответствии с учебным планом на изучение дисциплины отведено:

– **для специальностей «Коммерческая деятельность» (ГК), «Транспортная логистика (по направлениям)» (ГЛ) дневной формы обучения** – 124 часа, из них аудиторных – 66 часов: лекций – 34 часа, лабораторных занятий – 32 часа.

Форма контроля – зачет.

Трудоемкость дисциплины составляет 3,5 зачетных единиц (ГЛ), 3 зачетные единицы (ГК).

– для специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» **дневной формы обучения** – 94 часа, из них аудиторных – 50 часов: лекций – 34 часа, лабораторных занятий – 16 часов.

Форма контроля – зачет.

Трудоемкость дисциплины составляет 2,5 зачетных единиц.

– для специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» **заочной формы обучения**: 94 учебных часа, из них – 12 аудиторных. Распределение аудиторных часов по видам занятий: лекций – 4 часа, лабораторных занятий – 4 часа, СУРС – 4 часа.

Форма контроля – зачет.

Трудоемкость дисциплины составляет 2,5 зачетных единиц.

– для специальности «Экономика и организация производства (по направлениям)» **заочной формы обучения**: 94 учебных часа, из них – 14 аудиторных. Распределение аудиторных часов по видам занятий: лекций – 6 часов, лабораторных занятий – 8 часов.

Выполнение контрольной работы – 11 семестр.

Форма контроля – контрольная работа, зачет.

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы.

– для специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит (по направлениям)» **заочной формы обучения, интегрированной с ССУЗами**: 32 учебных часа, из них – 12 аудиторных. Распределение аудиторных часов по видам занятий: лекций – 4 часа, лабораторных занятий – 4 часа, СУРС – 4 часа.

Перезачтено для вузовского компонента всего 60 часов, из них – 30 часов аудиторных.

Выполнение контрольной работы – 10 семестр.

Форма контроля – контрольная работа, зачет.

Трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетная единица.

Распределение аудиторных часов по семестрам (дневная форма)

Специальность	Семестр	Всего часов по дисциплине	Всего аудиторных часов по дисциплине	Из них, часы		Форма текущей аттестации	Трудоёмкость изучения дисциплины, зач. ед.
				Лекции	Лабораторные занятия		
ГЛ	7	124	66	34	32	Зачет	3,5
ГК		124	66	34	32		3
ГБ		94	50	34	16		2,5

Распределение аудиторных часов по семестрам (заочная форма - ЗБ)

Семестр	Всего часов по дисциплине	Всего аудиторных часов по дисциплине	Из них, часы			Форма текущей аттестации	Трудоёмкость изучения дисциплины, зач. ед.
			Лекции	Лабораторные занятия	СУРС		
8	4	2	2				
9	90	10	2	4	4	Зачет	2,5
Всего	94	12	4	4	4		2,5

Распределение аудиторных часов по семестрам (заочная форма - ЗЭЖ)

Семестр	Всего часов по дисциплине	Всего аудиторных часов по дисциплине	Из них, часы		Форма текущей аттестации	Трудоёмкость изучения дисциплины, зач. ед.
			Лекции	Лабораторные занятия		
10	4	4	4			
11	90	10	2	8	Зачет, контрольная работа	3
Всего	94	14	6	8		3

Распределение аудиторных часов по семестрам (заочная форма, интегрированная с ССУЗами)

Семестр	Всего часов по дисциплине	Всего аудиторных часов по дисциплине	Из них, часы			Форма текущей аттестации	Трудоёмкость изучения дисциплины, зач. ед.
			Лекции	Лабораторные занятия	СУРС		
9	2	2	2				
10	32	10	2	4	4	Зачет, контрольная работа	1
Всего	34	12	4	4	4		1

2 СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Информационно-правовые основы организации бизнеса

Основные правовые начала предпринимательства. Важнейшие законы, касающиеся предпринимательской деятельности. Юридическое лицо, как субъект хозяйствования.

Общие положения организации бизнеса: хозяйственная, инвестиционная, внешнеэкономическая деятельность.

Тема 2. Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо»

Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо», как источник правовой информации для бизнеса. Банк данных «Законодательство». Банк данных «Бухгалтер». Банк данных «Экономист». Банк данных «Юрист». Банк данных «Кадровик». Банк данных «Секретарь».

Тема 3. Информационные технологии в малом и среднем бизнесе

Понятие о малом и среднем бизнесе. Факторы, влияющие на развитие информационных технологий в бизнесе. Программа поддержки малого и среднего бизнеса. Кривая потребления информационных технологий по Норману.

Тема 4. Критерии выбора информационных систем

Принцип «системности» подхода к выбору информационных систем. Принципы принятия решения для информационных технологий. Свойства информационных систем для бизнеса.

Тема 5. Системы управления предприятием

Схема цикла управления предприятием. Функции процесса управления.

MRP-система (Material Requirements Planning), схема работы системы.

CRP-система (Capacity Requirements Planning), блоки CRP.

MRP-I, MRP-II: блок-схемы и иерархия планирования деятельности производства с участием систем.

ERP-система (Enterprise Resource Planning), как система эффективного планирования и управления всеми ресурсами предприятия.

CRM-система (Customer Relationship Management).

SFA-система (Sales Force Automation).

Тема 6. Программные решения для управления бизнесом SAP

Понятие о бизнес-процессах. VAC (Value-Added Chain) и диаграмма Портера.

SAP AG – продукты, услуги, партнеры. Продуктовая линейка SAP. Прикладные области mySAP. SAP Business One и его модули. Карта решения SAP Business One.

SAP NetWeaver.

Тема 7. Процесс внедрения системы управления бизнесом

Этапы внедрения системы управления компанией. Внедрение SAP Business One на примерах зарубежных компаний.

Тема 8. Единая Корпоративная Интегрированная Система Управления Финансами и Ресурсами (ЕК ИСУФР)

Понятие о ЕК ИСУФР. Модули Системы: «Экспедитор», «Бюджет и финансирование», «Консолидация и баланс», «Управление перевозками, доходами и доходными поступлениями» (УДП), «Типовая подсистема бухучета», «Управление персоналом», «Учет труда и расчет заработной платы», «Интеграция SAP с технологическим ПО БЖД», «Техническое обслуживание и ремонт оборудования», «Управление материально-техническим снабжением».

Тема 9. Облачные технологии ведения бизнеса

Облачные вычисления. Онлайн офисы.

Модели обслуживания.

Тема 10. RAIL-Тариф

Понятие о программном продукте. Порядок расчета провозной платы железнодорожным транспортом.

Тема 11. Международный опыт работы информационных систем в компаниях

Международный опыт работы информационных систем в компаниях.

ХАРАКТЕРИСТИКА АУДИТОРНОЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ (ЗАОЧНАЯ ФОРМА, ИНТЕГРИРОВАННАЯ С ССУЗАМИ)

Целью контрольной работы является практическое закрепление теоретических знаний по темам дисциплины «Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом».

Контрольная работа предусматривает выполнение задания: подготовка электронной презентации с использованием программы MS PowerPoint (2003, 2007, 2010), содержащей ответ на полученный теоретический вопрос.

Контрольная работа предоставляется на проверку на лабораторном занятии и включает: презентацию в программе MS PowerPoint.

3 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов			Материальное обеспечение занятия	Литература	Форма контроля знаний
		Лекции	Лабораторные занятия (ГК, ГЛ)	Лабораторные занятия (ГБ)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Информационно-правовые основы организации бизнеса (4 ч.)	4					
1.1	Основные правовые начала предпринимательства. Важнейшие законы, касающиеся предпринимательской деятельности. Юридическое лицо, как субъект хозяйствования.	2			У, УП, КЛ	[2,3]	
1.2	Общие положения организации бизнеса: хозяйственная, инвестиционная, внешнеэкономическая деятельность.	2			У, УП, КЛ	[2,3]	
2	Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо» (10 ч. / 6 ч.)	4	6	2			
2.1	Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо», как источник правовой информации для бизнеса.	2			У, УП, КЛ	[2,3]	
2.2	Банк данных «Законодательство». Банк данных «Бухгалтер». Банк данных «Экономист». Банк данных «Юрист». Банк данных «Кадровик». Банк данных «Секретарь».	2			У, УП, КЛ	[2,3]	
2.3	Обзор возможностей аналитической правовой системы «Бизнес-Инфо». Знакомство с интерфейсом программного обеспечения.		2		У, УП, КЛ	[2,3]	Оперативный опрос
2.4	Создание документов в рамках БД «Бухгалтер», «Экономист», «Кадровик», «Секретарь».		2	2	У, УП, КЛ	[1,2]	Оперативный опрос, защита работ
2.5	Создание документов в рамках БД «Кадровик», «Секретарь».		2		У, УП, КЛ	[1,2]	Оперативный опрос, защита работ
3	Информационные технологии в малом и среднем бизнесе (4 ч.)	4				[1,2]	
3.1	Понятие о малом и среднем бизнесе. Факторы, влияющие на развитие информационных технологий в бизнесе.	2			У, УП, КЛ	[1,2]	
3.2	Программа поддержки малого и среднего бизнеса. Кривая потребления информационных технологий по Норману.	2			У, УП, КЛ	[1,2]	
4	Критерии выбора информационных систем (8 ч./ 4 ч.)	2	6	2	У, УП, КЛ	[1-2]	
4.1	Microsoft Access. Проектирование и создание базы данных.		2				Оперативный опрос
4.2	Microsoft Access. Занесение информации в базу данных. Разработка форм.		2	2			Оперативный опрос
4.3	Microsoft Access. Разработка отчетов и запросов.		2				Оперативный опрос, защита работ
5	Системы управления предприятием (12 ч. / 8 ч.)	6	6	2			
5.1	Схема цикла управления предприятием. Функции процесса управления. MRP-система (Material Requirements Planning), схема работы системы. CRP-система (Capacity Requirements Planning), блоки CRP.	2			У, УП, КЛ	[2,3]	
5.2	MRP-I, MRP-II: блок-схемы и иерархия планирования деятельности производства с участием систем.	2			У, УП, КЛ	[2,3]	

1	2	3	4	5	6	7	8
5.3	ERP-система (Enterprise Resource Planning), как система эффективного планирования и управления всеми ресурсами предприятия. CRM-система (Customer Relationship Management). SFA-система (Sales Force Automation).	2			У, УП, КЛ	[2,3]	
5.4	MRP, CRP-системы. Знакомство с интерфейсом программного обеспечения.		2	2	У, УП, КЛ	[3]	Оперативный опрос, рефераты
5.5	CRM-системы. Знакомство с интерфейсом программного обеспечения.		2		У, УП, КЛ	[3]	Оперативный опрос
5.6	ERP-системы. Знакомство с интерфейсом программного обеспечения.		2		У, УП, КЛ	[3]	Оперативный опрос, защита работ
6	Программные решения для управления бизнесом SAP (4 ч. / 4 ч.)	2	2	2	У, УП, КЛ	[3,4]	Оперативный опрос, защита работ
7	Процесс внедрения системы управления бизнесом (2 ч.)	2			У, УП, КЛ	[3]	
8	Единая Корпоративная Интегрированная Система Управления Финансами и Ресурсами (ЕК ИСУФР) (6 ч.)	4	2	2	У, УП, КЛ	[5]	Оперативный опрос, защита работ
8.1	Понятие о ЕК ИСУФР. Модули Системы: «Экспедитор», «Бюджет и финансирование», «Консолидация и баланс», «Управление перевозками, доходами и доходными поступлениями» (УДП)	2					
8.2	«Типовая подсистема бухучета», «Управление персоналом», «Учет труда и расчет заработной платы», «Интеграция SAP с технологическим ПО БЖД», «Техническое обслуживание и ремонты оборудования», «Управление материально-техническим снабжением».	2	2	2	У, УП, КЛ	[5]	Оперативный опрос, защита работ
9	Облачные технологии ведения бизнеса (6 ч./ 4 ч.)	2	4	2			
9.1	Облачные вычисления. Онлайн офисы.	2	2	2	У, УП, КЛ	[6]	Оперативный опрос
9.2	Модели обслуживания.		2		У, УП, КЛ	[6]	Оперативный опрос, защита работ
10	RAIL-Тариф (2 ч.)	2	2	2	У, УП, КЛ	[7]	Оперативный опрос, защита работ
11	Международный опыт работы информационных систем в компаниях (6 ч./ 4 ч.)	2	4	2			
11.1	Пакеты программ Standard Costing, MS Project, StatGraphics.		2	2	У, УП, КЛ	[6]	Оперативный опрос
11.2	Система подготовки электронных презентаций MS PowerPoint		2		У, УП, КЛ	[6]	Оперативный опрос, защита работ
Всего часов		34	32	16			

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

У – учебник;

УП – учебное пособие;

КЛ – курс лекций.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ
(ЗАОЧНАЯ ФОРМА; ЗАОЧНАЯ ФОРМА, ИНТЕГРИРОВАННАЯ С
ССУЗАМИ)**

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов				СУРС	Материальное обеспечение занятия	Литература	Форма контроля знаний
		Лекции		Лабораторные занятия					
		ЗБ, ЗБс	ЗЭж	ЗБ, ЗБс	ЗЭж				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Информационно-правовые основы организации бизнеса (2 ч./2 ч.) Основные правовые начала предпринимательства. Понятие о малом и среднем бизнесе. Факторы, влияющие на развитие информационных технологий в бизнесе.	2	2				У, УП, КЛ	[3]	
2	Системы управления предприятием (2 ч./ 2 ч.) Схема цикла управления предприятием. MRP-система (Material Requirements Planning), схема работы системы. CRP-система (Capacity Requirements Planning), блоки CRP. ERP-система (Enterprise Resource Planning), как система эффективного планирования и управления всеми ресурсами предприятия. CRM-система (Customer Relationship Management). SFA-система (Sales Force Automation).	2	2				У, УП, КЛ		
3	Microsoft Access. Проектирование и создание базы данных (2 ч./ 4 ч.)			2	4				Защита работ
4	Система подготовки электронных презентаций MS PowerPoint (2 ч./ 2 ч.)			2	2				Защита работ
5	Единая Корпоративная Интегрированная Система Управления Финансами и Ресурсами (ЕК ИСУФР) (2 ч./ 2 ч.)		2		2	2	У, УП	[3]	Защита работ
6	Облачные технологии ведения бизнеса (2 ч.) Облачные вычисления. Онлайн офисы. Модели обслуживания.					2	У, УП	[6]	
Всего часов		4		4	8	4			

4 ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

4.1. Методы (технологии) обучения

Основными методами (технологиями) обучения, отвечающими целям изучения дисциплины, являются:

- элементы проблемного обучения (проблемное изложение, вариативное изложение, частично-поисковый метод), реализуемые на лекционных занятиях;
- элементы учебно-исследовательской деятельности, творческого подхода, реализуемые на лабораторных занятиях и при самостоятельной работе.

4.2. Организация самостоятельной работы студентов

При изучении дисциплины используются следующие формы самостоятельной работы:

- контролируемая самостоятельная работа в виде выполнения индивидуальных заданий в аудитории во время проведения лабораторных занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием;
- подготовка рефератов по индивидуальным темам, в том числе с использованием нормативно-правовой базы и статистических материалов.

4.3. Диагностика компетенций студента

Оценка промежуточных учебных достижений студентов производится по десятибалльной шкале.

Для оценки достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий (в скобках – какие компетенции проверяются):

- для студентов специальности «Коммерческая деятельность»:

- проведение текущих контрольных опросов по отдельным темам (АК-5,7, СЛК-5,6, ПК-4,5,7, ПК-29);
- выполнение студентом на лабораторных занятиях индивидуальных заданий (АК-5,7, ПК-4,5,7, ПК-29);
- выполнение контрольных работ по пройденным темам (АК-5,7,9, ПК-4,5,7,29);
- сдача зачета по дисциплине (АК-5,7,9, ПК-4,5,7,29);

- для студентов специальности «Транспортная логистика»:

- проведение текущих контрольных опросов по отдельным темам (АК-5,7, СЛК-5,6, ПК-12,13,14, ПК-32);
- выполнение студентом на лабораторных занятиях индивидуальных заданий (АК-5,7, ПК-12,13,14, ПК-35);
- выполнение контрольных работ по пройденным темам (АК-5,7,9, ПК-12,13,14, ПК-35);
- сдача зачета по дисциплине (АК-5,7,9, ПК-12,13,14, ПК-32,35);

- для студентов специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»:

- проведение текущих контрольных опросов по отдельным темам (АК-5,7, СЛК-5,6, ПК-3,8);
- выполнение студентом на лабораторных занятиях индивидуальных заданий (АК-5,7, ПК-3,8, ПК-18);
- выполнение контрольных работ по пройденным темам (АК-5,7, ПК-3,8, ПК-18);
- сдача зачета по дисциплине (АК-5,7,9, ПК-3,8, ПК-18);
- **для студентов специальности «Экономика и организация производства»:**
- проведение контрольных опросов по отдельным темам (АК-5,7, СЛК-5,6, ПК-17,20);
- выполнение студентом на лабораторных занятиях индивидуальных заданий (АК-5,7, ПК-17, ПК-36,37);
- выполнение контрольной работы (АК-5,7, ПК-15,17, ПК-36,37);
- сдача зачета по дисциплине (АК-5,7,9 ПК-15,17, ПК-36,37).

Форма сдачи зачета: выполнение индивидуального задания на компьютере и его защита.

4.4. Критерии оценок результатов учебной деятельности студентов

Оценка промежуточных учебных достижений студентов производится по десятибалльной шкале. Для оценки учебных достижений студентов по дисциплине «Информационно-прикладные систему оптимизации и управления бизнесом» используются следующие критерии:

Оценка **«10 баллов (десять)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы; точное использование специальной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы по вопросам основных тенденций развития информационно-прикладных систем, способность самостоятельно находить решение в сложившихся нестандартных ситуациях, ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им аналитическую оценку; творческий подход к решению практических заданий.

Оценка **«9 баллов (девять)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные глубокие и полные знания по всем разделам программы, пользующемуся специальной терминологией, стилистически грамотно, логически правильно излагающему ответы на вопросы. Обязательным является полное усвоение основной и дополнительной литературы по вопросам программы дисциплины, высокий уровень культуры исполнения заданий и творческое участие в групповых обсуждениях современных направлений развития информационно-прикладных систем.

Оценка **«8 баллов (восемь)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные, полные знания по всем поставленным вопросам в объеме программы дисциплины; пользующемуся специальной терминологией;

стилистически грамотно, логически правильно излагающему ответы на вопросы; изучившему основную и некоторую часть дополнительной литературы по вопросам программы; проявившему активность в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий, но при ответе допустившему единичные несущественные ошибки.

Оценка **«7 баллов (семь)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные и полные знания по всем разделам программы дисциплины; достаточно полно владеющему специальной терминологией, логически правильно излагающему ответы на поставленные вопросы, умеющему делать обоснованные выводы; усвоившему только основную литературу по вопросам информационно-прикладным системам оптимизации и управления бизнесом; однако не проявившему активности в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий на лабораторных занятиях, а также допустившему единичные несущественные ошибки при ответе.

Оценка **«6 баллов (шесть)»** выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания по всем разделам программы дисциплины; частично пользующемуся специальной терминологией, логически правильно излагающему ответы на вопросы, умеющему делать обоснованные выводы; усвоившему часть основной литературы по вопросам изучаемой дисциплины, но при ответе допускающему единичные ошибки и не проявившему активности в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий на лабораторных занятиях.

Оценка **«5 баллов (пять)»** выставляется студенту, показавшему не достаточно полные знания по всем разделам программы; усвоившему только часть основной литературы по вопросам программы дисциплины; при ответе допускающему некоторые существенные неточности, искажающие изложение материала и допустившему ряд серьезнейших ошибок.

Оценка **«4 балла (четыре)»** выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания по всем разделам программы; усвоившему только часть основной литературы по вопросам программы дисциплины, умеющему решать стандартные (типовые) задачи; при ответе допустившему существенные ошибки в изложении материала и выводах.

Оценка **«3 балла (три), НЕЗАЧТЕНО»** выставляется студенту, показавшему недостаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; излагающему ответы на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками, искажающими учебный материал и свидетельствующими о непонимании сути изучаемых процессов.

Оценка **«2 балла (два), НЕЗАЧТЕНО»** выставляется студенту, показавшему только фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта; обладающему незначительными знаниями лишь по отдельным темам учебной программы; не использующему специальную терминологию, а также при наличии в ответе грубых логических ошибок, искажающих изложение материала и свидетельствующих о непонимании сути изучаемой проблемы.

Оценка «1 балл (один), **НЕЗАЧТЕНО**» выставляется студенту, показавшему отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или в случае отказа от ответа.

4.5. Основная литература

1 **Елашкин, М.** SAP Business One. Строим эффективный бизнес. – М.: Кудиц-Пресс, 2007. – 240 с.

2 **О’Лири, Д.** ERP-системы. Современное планирование и управление ресурсами предприятия. Выбор, внедрение, эксплуатация / Дэниэл О’Лири [Пер. с англ. Ю.И. Водяновой]. – М.: ООО «Вершина», 2011. – 272 с.

3 Автоматизация управления предприятием: от консалтинга до внедрения [Электронный ресурс] / Группа компаний Ланит. – Москва, 2016. – Режим доступа: erp.lanit.ru. – Дата доступа: 01.05.2016.

4.6. Дополнительная литература

4 Введение в ERP [Электронный ресурс] / ERP-ONLINE.RU – независимый интернет-портал. – Россия, 2016. – Режим доступа: <http://www.erp-online.ru/erp/introduction/>. – Дата доступа: 05.05.2016.

5 Функции ERP [Электронный ресурс] / ERP-ONLINE.RU – независимый интернет-портал. – Россия, 2016. – Режим доступа: <http://www.erp-online.ru/erp/functions/> – Дата доступа: 05.06.2016.

6 Функции облачных технологий [Электронный ресурс] / Облачные технологии – интернет-портал. – Россия, 2016. – Режим доступа: <http://www.cloudtechnology.ru/functions/> – Дата доступа: 07.06.2016.

7 Rail-тариф [Электронный ресурс] / Интернет-портал расчета провозной платы. – Россия, 2016. – Режим доступа: <http://www.railtariff.com> – Дата доступа: 10.06.2016.

4.7. Законодательные материалы

8* **Конституция Республики Беларусь** Верховного Совета Республики Беларусь от 15 апреля 1994 № 2875-ХІІ.

9* **Гражданский кодекс Республики Беларусь**. Кодекс Республики Беларусь от 7 декабря 1998 г. № 218-З.

10 **Инвестиционный кодекс Республики Беларусь**. Кодекс Республики Беларусь от 22 июня 2001 г. № 37-З.

11 **Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть)**. Кодекс Республики Беларусь от 29 декабря 2009 г. № 71-З.

12 **Закон Республики Беларусь «О бухгалтерском учете и отчетности»** от 18 октября 1994 г. № 3321-ХІІ.

13 **Закон Республики Беларусь «О государственном регулировании внешнеторговой деятельности»** от 25 ноября 2004 г. № 347-З.

14 **Закон Республики Беларусь «О ценообразовании»** от 10 мая 1999 г. № 255-З.

15 **Закон Республики Беларусь** [«О поддержке малого и среднего предпринимательства»](#) от 1 июля 2010 г. № 148-З.

16 **Указ Президента Республики Беларусь** [«О некоторых мерах государственной поддержки малого предпринимательства»](#) от 21 мая 2009 г. № 255.

17 **Указ Президента Республики Беларусь** [«О некоторых мерах по регулированию предпринимательской деятельности»](#) от 18 июня 2005 г. № 285.

«*» – обозначены литературные источники, имеющиеся в наличии в библиотеке университета.

4.8. Перечень тем лабораторных занятий

- для дневной формы обучения:

- 1 Аналитическая правовая система «Бизнес-Инфо».
- 2 Критерии выбора информационных систем.
- 3 Системы управления предприятием.
- 4 Программные решения для управления бизнесом SAP.
- 5 Единая корпоративная интегрированная система управления финансами и ресурсами.
- 6 Облачные технологии ведения бизнеса.
- 7 RAIL-Тариф.
- 8 Международный опыт работы информационных систем в компаниях.

- для заочной формы обучения; заочной формы обучения, интегрированной с ССУЗами (ЗБ, ЗБс)

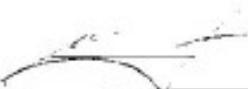
- 1 Microsoft Access. Проектирование и создание базы данных.
- 2 Система подготовки электронных презентаций MS PowerPoint.

- для заочной формы обучения (ЗЭж)

- 1 Microsoft Access. Проектирование и создание базы данных.
- 2 Система подготовки электронных презентаций MS PowerPoint.
- 3 Единая Корпоративная Интегрированная Система Управления Финансами и Ресурсами (ЕК ИСУФР).

Настоящая программа построена на базисе применимости в учебном процессе программного обеспечения MS Access, mySAP, АПС «Бизнес-Инфо»; в случае построения учебного процесса с использованием иного программного обеспечения целесообразна соответствующая доработка тематики лабораторных работ (практических занятий).

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАЦИОННО-ПРИКЛАДНЫЕ СИСТЕМЫ
ОПТИМИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ БИЗНЕСОМ» С ДРУГИМИ
ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ**

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу
Бухгалтерский учет в системе автоматизированной обработки информации	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Замечаний нет 	
Интегрированная логистическая поддержка технических средств транспорта	Экономика транспорта	Замечаний нет 	
Внешнеэкономическая деятельность	Экономика транспорта	Замечаний нет 	

Очная (дневная) форма обучения
 Цикл общепрофессиональных дисциплин (ВК) - ГБ

РАБОЧИЙ ПЛАН изучения дисциплины

СННЛ УВ

Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом / Инновационные технологии управления бизнес-системами

студентами спец. ГБ

2014 год
 приема

по кафедре **Экономика транспорта**

Семестр	Кол-во недель	Всего часов / Зач.единиц		Часов ауд.занятий в неделю (всего часов) по видам учебной работы							Количество видов отчетности							
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	ауд.	лекции	лабораторные занятия	практические занятия	на КП (КР)	практические занятия	СРС	эссе/курсы	эссе/курсы	курсовые проекты	курсовые работы	курсовые работы	рефераты	контрольные работы	рефераты	
7	18	94/2,5	50	38	4	16												1
Итого:		94/2,5	50	34	16													

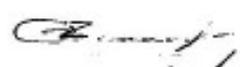
Заведующий кафедрой:



О.В. Липатова

Согласовано:

Декан факультета:



В.В. Шиболович

Начальник учебно-методического отдела



Е.В. Шкурина

Примечание:

xx-xx - всего часов +(-) корректировка (при необходимости)
 X - часов в неделю

Дата: 29.11.2016

Очная (дневная) форма обучения

Цикл специальных дисциплин (ВК) - ГК

РАБОЧИЙ ПЛАН

СНИЛ УВ

изучения дисциплины

Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом / Инновационные технологии управления бизнес-системами

студентами спец. ГК

2014 год
приема

по кафедре **Экономика транспорта**

Семестр	Кол-во недель	Всего часов / Зач.единиц		Часов ауд.занятий в неделю (всего часов) по видам учебной работы						Количество видов отчетностей						
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	ауд.	лекция	лабораторные занятия	практические занятия	практические занятия на КТД (КР)	СУРС	экзамены	зачеты	курсовые проекты	курсовые работы	реш.-графич. работы	контрольные работы	реферат	
7	18	124 / 3	66	38-4	34-2											1
		Итого : 124 / 3	66	2	2	34	32									

Заведующий кафедрой:

О.В. Липатова

Согласовано:

Декан факультета:

В.В. Шиболович

Начальник учебно-методического отдела

Е.В. Шкурина

Примечание: XX-XX - всего часов +(-) корректировка (при необходимости)
X - часов в неделю

Очная (дневная) форма обучения

Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин (ВК) - ГЛ

РАБОЧИЙ ПЛАН изучения дисциплины

СПИЛ УВ

Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом / Инновационные технологии управления бизнес-системами

студентами спец. ГЛ

2014 год
приема

по кафедре **Экономика транспорта**

Семестр	Кол-во недель	Всего часов / Зач.единиц		Часов ауд.занятий в неделю (всего часов) по видам учебной работы						Количество видов отчетностей							
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	ауд.	лекции	информационные занятия	практические занятия	практические занятия на КИП (КР)	СРС	эссе/рефераты	эссе/рефераты	курсовые проекты	Работы	курсовые проекты	расч.-графич. работы	контрольные работы	реферат	
7	17	124/3,5	66	34	32												1
Итого:		124/3,5	66	34	32												

Заведующий кафедрой:

О.В. Линаева

Согласовано:

Декан факультета:

В.В. Шиболович

Начальник учебно-методического отдела

Е.В. Шкурина

Примечание:

xx-xx - всего часов +(-) корректировка (при необходимости)

X - часов в неделю

ЗАОЧНАЯ форма обучения

Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин (ВК) - ЗБ

РАБОЧИЙ ПЛАН

СНИЛ УВ

изучения дисциплины

Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом / Инновационные технологии управления бизнес-системами

студентами спец.: ЗБ

2014 год приема

по кафедре **Экономика транспорта**

Курс	Семестр	Всего часов / Зачетных единиц		Часов АУД. занятий в семестре по видам учебной работы				Количество видов отчетностей				
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	АУД. по ЗФ	лекции	лабораторные занятия	практические занятия	СРС	экзамены	зачеты	курсовые проекты	курсовые работы	контрольные работы
4	8	4 / 0	2	2								
5	9	90 / 2,5	10	2	4		4		1			
Итого:		94 / 2,5	12	4	4		4					
Всего часов:												
<i>самост. изучение</i>		40										
<i>аудит. тем.</i>												
<i>аудит. по дневн. форме обучения:</i>		52										

Заведующий кафедрой: _____



О.В. Липатова

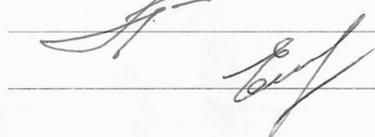
Согласовано:

Декан факультета: _____



В.В. Пигунов

Начальник учебно-методического отдела: _____



Е.В. Шкурина

Дата: 29.11.2016

РАБОЧИЙ ПЛАН
изучения дисциплины

Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом /
Инновационные технологии управления бизнес-системами

студентами спец.: ЗБс

2014 год приема

по кафедре **Экономика транспорта**

Изучается на уровне высшего образования

Курс	Семестр	Всего часов / Зачетных единиц		Часов АУД. занятий в семестре по видам учебной работы					Количество видов отчетности				
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	АУД. по ЗФ	лекции	лабораторные занятия	практические занятия	СУРС	экзамены	зачеты	курсовые проекты	курсовые работы	контрольные работы	
5	9	2 / 0	2	2									
5	10	32 / 1	10	2	4		4		1				1
<u>Итого :</u>		34 / 1	12	4	4		4						
<u>Всего часов:</u>													
<u>самост. изучение</u>		8											
<u>аудит. тем:</u>													
<u>аудит. по дневн. форме обучения:</u>		20											

Дисциплины ССУЗа, перезачитываемые на уровне высшего образования

Название дисциплины	Всего ауд. часов	Кол-во экз.	Перезачитываемые		
			Часы всего	Часы ауд.	Зач. едн.
Информационные технологии (ЗБс)	96		60	30	1,5

Заведующий кафедрой: _____



О.В. Липатова

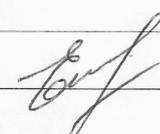
Согласовано:

Декан факультета: _____



В.В. Пигунов

Начальник учебно-методического отдела: _____



Е.В. Шкурина

Дата: 29.11.2016

ЗАОЧНАЯ форма обучения

Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин (ВК) - ЗЭв,ЗЭж

СНИЛ УВ

РАБОЧИЙ ПЛАН изучения дисциплины

Информационно-прикладные системы оптимизации и управления бизнесом

студентами спец.: ЗЭв, ЗЭж

2014 год приема

по кафедре **Экономика транспорта**

Курс	Семестр	Всего часов / Зачетных единиц		Часов АУД. занятий в семестре по видам учебной работы				Количество видов отчетности				
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	АУД. по ЗФ	лекции	лабораторные занятия	практические занятия	СРС	экзамены	зачеты	курсовые проекты	курсовые работы	контрольные работы
5	10	4 / 0	4	4								
6	11	90 / 3	10	2	8				1			1
Итого :		94 / 3	14	6	8							
<u>Всего часов:</u>												
<u>самост. изучение</u>		48										
<u>аудит. тем:</u>		62										
<u>аудит. по дневн. форме обучения:</u>												

Заведующий кафедрой: _____ **О.В. Липатова**

Согласовано:

Декан факультета: _____ **В.В. Пигунов**

Начальник учебно-методического отдела: _____ **Е.В. Шкурина**

Дата: 29.11.2016