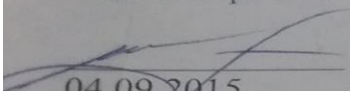


Учреждение образования
«Белорусский государственный университет транспорта»

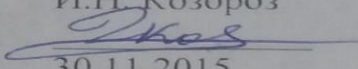
Гуманитарно-экономический факультет

Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

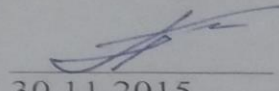
СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой
«Бухгалтерский учет,
анализ и аудит»
С.Л. Шатров


04.09.2015

СОГЛАСОВАНО
И.о. декана
гуманитарно-
экономического
факультета
И.Н. Козороз


30.11.2015

СОГЛАСОВАНО
Декан заочного
факультета
В.В. Пигунов


30.11.2015

Дело № 10.04.-17.64

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ

для специальности:

1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)

1-27 01 01 Экономика и организация производства (по направлениям)

Составитель:

С.Л. Шатров, доцент, к.э.н.

Рассмотрено и утверждено
на заседании кафедры
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

04.09.2015

Протокол № 10

Рассмотрено и утверждено
на заседании совета гуманитарно-
экономического факультета

30.11.2015

Протокол № 1

Рассмотрено и утверждено
на заседании совета заочного
факультета

30.11.2015

Протокол №

2015

Учебная программа составлена на основе образовательного стандарта ОС-ВО 1-27 02 01-2013 по специальности "Транспортная логистика", утвержденный и введенный в действие постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 30.08.2013г., № 88.

СОСТАВИТЕЛЬ:

С.Л. Шатров, заведующий кафедрой «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта», кандидат экономических наук, доцент;

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

О.В. Липатова, зав.кафедрой «Экономика транспорта» УО «Белорусский государственный университет транспорта», кандидат экономических наук, доцент;
П.Г. Пономаренко, заведующий кафедрой бухгалтерского учета учреждения образования «Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации», кандидат экономических наук, доцент.

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

кафедрой "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" учреждения образования "Белорусский государственный университет транспорта"
(протокол № 6 от 28.05.2015 г.);

научно-методической комиссией гуманитарно-экономического факультета
(протокол № 6 от 09.06.2015 г.);

научно-методическим советом учреждения образования "Белорусский государственный университет транспорта"
(протокол № 4 от 10.06.2015 г.).

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ
КОМПЛЕКСУ ДИСЦИПЛИНЫ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»
на 2016 / 2017 учебный год**

Для специальности:

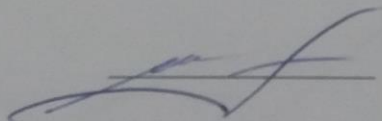
1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)

№	Дополнения и изменения	Основание
1	<p>Заменить следующие пункты списка нормативно правовых актов и инструктивного материала на :</p> <p>12 Инструкция о порядке и размерах возмещения расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.04.2000 № 35 в редакции от 01.07.2014 № 48;</p> <p>14 Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь, Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27.02.2009 № 37/18/6 в редакции Постановления от 06.05.2014 № 35/23/26;</p> <p>Об установлении форм акта о приеме-передаче основных средств, акта о приеме-передаче нематериальных активов и утверждении Инструкции о порядке заполнения акта о приеме-передаче основных средств и акта о приеме-передаче нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 22.04.2001 № 23 в редакции Постановления Минфина от 30.04.2012 № 25.</p>	<p>Актуализация списка литературы в связи с утратой силы нормативных документов и вступления в силу заменяющих</p>

Учебно-методический комплекс пересмотрен и одобрен на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» протокол № 10 от 23 июня 2016 г.)

Заведующий кафедрой

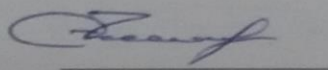
к. э. н., доцент



С.Л. Шатров

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГЭФ



В.В. Шиболович

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Краткая характеристика. Учебно-методический комплекс дисциплины (далее – УМКД) включает совокупность нормативно-методических документов и учебно-программных материалов, обеспечивающих реализацию дисциплины в образовательном процессе и способствующих эффективному освоению студентами учебного материала, а также средства компьютерного моделирования и интерактивные учебные задания для тренинга, средства контроля знаний и умений обучающихся.

УМКД «Бухгалтерский учет и аудит» разработан с целью учебно-методического обеспечения и повышения качества учебного процесса для студентов специальности 1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям), 1-27 01 01 Экономика и организация производства (по направлениям).

Формирование в Республике Беларусь рыночных экономических отношений предъявляет новые требования к бухгалтерскому учету и контролю, который развивается и совершенствуется в ответ на меняющиеся потребности экономики страны. Курс «Бухгалтерский учет и аудит» является важным в подготовке специалистов экономического профиля для различных отраслей национальной экономики Республики Беларусь и в особенности транспортной. Изучение курса «Бухгалтерский учет и аудит» позволит ориентироваться в бухгалтерских, экономических и финансовых вопросах деятельности предприятий в современных условиях развития рыночных отношений, реально оценивать процессы производства, обращения, распределения и потребления, характеризовать финансовое состояние предприятия. Знание данной дисциплины является основой для планирования деятельности предприятий и организаций и выявления резервов повышения эффективности деятельности.

Цель изучения дисциплины: развитие экономического мышления студентов, формирование у них фундаментальных знаний о бухгалтерском учете, аудите и умения применять теоретические знания в процессе принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представления о месте бухгалтерского учета и аудита в системе управления, их возможностях и перспективах;
- овладение экономическими знаниями для анализа отчетности в целях принятия эффективных управленческих решений;
- умение использовать полученные знания на практике.

Первый раздел «Бухгалтерский учет» включает материал по изучению основ организации информационного обеспечения системы управления посредством документации, инвентаризации, оценки, калькуляции, системы бухгалтерских счетов, двойной записи, бухгалтерского баланса и иной бухгалтерской отчетности. Базовыми знаниями является исследование объектов учета (активы, обязательства, собственный капитал, доходы и расходы) и хозяйственных процессов, которые направлены на сохранение и приращение капитала организации.

Второй раздел «Аудит» включает материал, отражающий методические подходы к проверке финансово-хозяйственных операций, осуществляемых организацией.

К дисциплинам, усвоение которых необходимо студентам для успешного и эффективного изучения дисциплины можно отнести общеэкономические дисциплины.

Дисциплина «Бухгалтерский учет и аудит» преподается посредством чтения курса лекций и проведения практических занятий.

При создании УМКД «Бухгалтерский учет и аудит» использовались следующие нормативные документы:

- Положение об учебно-методическом комплексе на уровне высшего образования;
- Кодекс Республики Беларусь об образовании;
- Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации»;
- Образовательные стандарты по специальностям высшего образования;
- Порядок разработки, утверждения и регистрации учебных программ.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕМЕНТОВ УМК

- 1 Титульный лист
- 2 Пояснительная записка

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

3.1 Законодательные и нормативные акты:

3.2.1. Закон Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности» // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.2. Закон Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З «Об аудиторской деятельности» // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.3. Типовой план счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению: Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29.06.2011 № 50 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.4. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) от 29.12.2009 г., № 71-З // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.5. Об установлении форм бухгалтерской отчетности, утверждении инструкции о порядке составления бухгалтерской отчетности: Утв.: постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.10.2011г. №111 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.6. Инструкция о порядке и условиях предоставления гарантий и компенсаций при служебных командировках за границу: утв. Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.07.2010 №115 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.7. Об установлении норм оплаты командировочных расходов при служебных командировках за границу: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.01.2001 № 7 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.8. Инструкция о порядке и размерах возмещения расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.04.2000 № 35 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.9. О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (вместе с «Положением о порядке обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности и по беременности и родам», «Положением о порядке назначения и выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей», «Положением о комиссии по назначению государственных

пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности»): утв. Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.06.2013 № 569 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.10. Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь, Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27.02.2009 № 37/18/6 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.11. Инструкция по инвентаризации активов и обязательств: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.11.2007 № 180 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.12. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.04.2012 № 26 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.13. Об установлении форм акта о приеме-передаче основных средств, акта о приеме-передаче нематериальных активов и утверждении Инструкции о порядке заполнения акта о приеме-передаче основных средств и акта о приеме-передаче нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 22.04.2001 № 23 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.14. Об установлении нормативных сроков службы основных средств: утв. Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь от 30.09.2011 № 161 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.15. Инструкция о порядке ведения кассовых операций в наличной иностранной валюте на территории Республики Беларусь: утв. Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2013 № 185 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.16. Инструкция об организации использования платежей с текущих (расчетных) счетов в белорусских рублях в очередности, установленной законодательством: утв. Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2001 № 63 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.17. Инструкция о порядке ведения кассовых операций и порядке расчетов наличными денежными средствами в белорусских рублях на территории Республики Беларусь: утв. Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2011 № 107 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.18. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.09.2011 № 102 // Кон-

консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.19. Инструкция по бухгалтерскому учету запасов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.11.2010 № 133 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.20. Инструкция о порядке составления бухгалтерской отчетности: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.10.2011 № 111 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2.21. О некоторых вопросах бухгалтерского учета (вместе с «инструкцией по бухгалтерскому учету нематериальных активов», «Инструкцией по бухгалтерскому учету нематериальных активов в бюджетных организациях», «Инструкцией по бухгалтерскому учету долгосрочных активов, предназначенных для реализации», «Инструкцией по бухгалтерскому учету инвестиционной недвижимости»): утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.04.2012 № 25 // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр». – Минск, 2015 (электронный вариант).

3.2 Учебная и методическая литература:

3.2.1. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / О.А. Левкович, И.Н. Тарасевич. – 8-е изд., перераб. и доп. - Минск: Амалфея, 2012 (1 экз. на кафедре).

3.2.2. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / П.Г. Пономаренко. – Минск: Выш. шк., 2013 (1 экз. на кафедре).

3.2.3. Бухгалтерский учет на железнодорожном транспорте : учеб. пособие / В.Г. Гизатуллина [и др.] ; под общ. ред. В.Г. Гизатуллиной, П.Я. Папковской ; М-во образования Респ. Беларусь, Беларусь. Гос. Ун-т трансп. – Гомель : БелГУТ, 2007 (750 экземпляров – в библиотеке университета).

3.2.4. **Лемеш, В.Н.** Доходы и расходы организации. Пособие бухгалтера / В.Н. Лемеш; Т.П. Крупская. – Минск.: Регистр, 2013 (1 экз. на кафедре).

3.2.5. **Шатров С.Л.** Бухгалтерский учет и налогообложение : учеб.-метод. пособ. / С.Л. Шатров, Н.В. Кравченко. – Гомель : БелГУТ, 2014. – 142 с. (50 экземпляров – в библиотеке университета, электронный вариант).

3.2.6. **Шатров, С.Л.** Теория контроля : учеб.-метод. пособие / С.Л. Шатров; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т трансп. – Гомель БелГУТ, 2011. – 48 с. (150 экземпляров – в библиотеке университета, электронный вариант).

3.2.7. **Шатров, С.Л.** Формы и организация контроля на железнодорожном транспорте: учеб.-метод. пособие / С.Л. Шатров; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т трансп. – Гомель БелГУТ, 2012. – 48 с. (150 экземпляров – в библиотеке университета).

ПРАКТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

4.1 Шорец Т.В., Козлова Л.В. Бухгалтерский учет : учеб.-метод. пособие / Т.В. Шорец, Л.В.Козлова. – Гомель : БелГУТ, 2012. – 46 с. (100 экземпляров – в библиотеке университета).

РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

5. Перечень вопросов к экзамену:

5.1. Перечень вопросов к экзамену для дневной формы обучения.

5.2. Перечень вопросов к экзамену для заочной формы обучения

6. Пример экзаменационного билета:

6.1. Пример экзаменационного билета для дневной формы обучения.

6.2. Пример экзаменационного билета для заочной формы обучения.

7. Критерии оценки уровня знаний студента при текущем и итоговом контроле.

7.1. Критерии оценки результатов учебной деятельности студентов.

7.2. Критерии оценок результатов контрольной работы.

7.3. Критерии оценок результатов курсовой работы.

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

8. Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» № УД-33.87/уч. для дневной формы обучения

9. Учебная программа учреждения высшего образования по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» № УД-33.109/уч. от 29.12.2015 для заочной формы обучения.

10. Рабочий план изучения дисциплины.

10.1. Рабочий план изучения дисциплины для дневной формы обучения

10.2. Рабочий план изучения дисциплины для заочной формы обучения

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета УПП

_____ Н.П. Берлин

« _____ » _____ 2018 г.

Вопросы для сдачи экзамена по дисциплине

«Бухгалтерский учет и аудит»

для специальности:

1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)

- 1 Общие понятия об учете. Основные стадии учетного процесса: наблюдение, измерение, регистрация и обобщение. Виды хозяйственного учета. Учетные измерители.
- 2 Предмет и объект бухгалтерского учета.
- 3 Учетная политика организации: понятие, содержание, особенности формирования у субъектов транспортного рынка.
- 4 Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация и инвентаризация, стоимостная оценка и калькуляция, бухгалтерские счета и двойная запись, балансовое обобщение учетной информации и отчетность.
- 5 Понятие баланса. Балансовый метод отражения и обобщения информации, его сущность и значение. Основное балансовое уравнение. Бухгалтерский баланс, его структура.
- 6 Отражение в балансе изменений, вызываемых хозяйственными операциями.
- 7 Понятие, сущность и назначение бухгалтерского счета, его структура, строение.
- 8 Сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах. Синтетический и аналитический учет на соответствующих счетах. Взаимосвязь счетов и баланса.
- 9 Первичный учет как способ регистрации и первичного отражения объектов бухгалтерского учета. Классификация документов. Документооборот.
- 10 Понятие основных средств и нематериальных активов, их оценка.
- 11 Документальное отражение и учет движения долгосрочных активов.
- 12 Инвентаризация основных средств и нематериальных активов и отражение ее результатов.
- 13 Понятие и классификация производственных запасов, их оценка.
- 14 Документальное отражение и учет движения материальных ресурсов.
- 15 Особенности учета ГСМ, шин и аккумуляторных батарей.
- 16 Инвентаризация запасов и порядок отражения ее результатов.
- 17 Оперативный учет персонала и использования рабочего времени.
- 18 Синтетический учет расчетов по оплате труда. Формы и системы оплаты труда.
- 19 Порядок расчета заработной платы и удержаний из нее.
- 20 Понятие и классификация расходов и затрат на производство продукции (работ, услуг). Учет коммерческих и иных расходов на реализацию.
- 21 Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг).

- 22 Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных затрат.
- 23 Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).
- 24 Учет выпуска продукции и ее оценка.
- 25 Учет оказания услуг.
- 26 Учет отгрузки и реализации продукции (работ, услуг).
- 27 Порядок оформления товаросопроводительных документов при реализации в пределах Республики Беларусь и за ее пределы.
- 28 Учет финансовых результатов от текущей, финансовой, инвестиционной деятельности.
- 29 Учет собственного капитала.
- 30 Формирование и учет фондов и резервов.
- 31 Документация и учет кассовых операций.
- 32 Учет средств на расчетных счетах в банках.
- 33 Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
- 34 Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам, порядок их расчета.
- 35 Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.
- 36 Валюта, виды валют, валютные курсы. Официальный курс иностранных валют, устанавливаемый Национальным банком Республики Беларусь, применение в бухгалтерском учете.
- 37 Виды курсовых разниц. Положительные и отрицательные курсовые разницы. Порядок отражения в бухгалтерском учете курсовых разниц, возникающих при переоценке стоимости активов и обязательств в иностранной валюте.
- 38 Порядок покупки иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь. Документальное оформление покупки валюты. Учет операций по покупке иностранной валюты организациями.
- 39 Нормативно-правовое регулирование обязательной продажи валюты. Порядок обязательной продажи организациями валюты на внутреннем валютном рынке. Документальное оформление продажи валюты.
- 40 Понятие конверсионных операций. Зачисление с конверсией. Перевод с конверсией. Учет конверсионных операций.
- 41 Нормативно-правовое регулирование международных расчетов. Организация безналичных расчетов в иностранной валюте в банках.
- 42 Международные системы банковских расчетов. Формы международных расчетов.
- 43 Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок направления работников в служебную командировку за границу. Источники оплаты расходов в иностранной валюте по служебным командировкам за границу.
- 44 Учет расчетов с бюджетом по экспортно-импортным операциям. Учет таможенных сборов и пошлин.
- 45 Документальное оформление внешнеторговых операций. Особенности организации учета экспортных операций. Особенности организации учета импортных операций.
- 46 Значение и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.

- 47 Состав, содержание и характеристика типовых форм годовой бухгалтерской отчетности.
- 48 Отраслевая бухгалтерская отчетность, особенности ее составления представления.
- 49 Понятие аудита и его место в управлении экономикой.
- 50 Отличительные особенности аудита от других форм контроля.
- 51 Международные стандарты аудита и национальные правила аудита.
- 52 Квалификационные требования, предъявляемые к аудитору.
- 53 Профессиональная этика аудитора.
- 54 Права, обязанность и ответственность аудитора и заказчика.
- 55 Этапы аудита.
- 56 Приемы аудита.
- 57 Аудиторская выборка.
- 58 Существенность в аудите.
- 59 Рабочая документация аудитора.
- 60 Использование результатов работы внутреннего аудитора.
- 61 Виды, структура и порядок составления аудиторского заключения.

Составил:

зав.кафедрой «Бухгалтерский учет,
анализ и аудит»,
к.э.н., доцент

С.Л.Шатров

Утверждено на заседании кафедры Пр№ 7 от 21.06.2018

Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
Зимняя экзаменационная сессия 2018/2019 уч. года
по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит»
для студентов дневной формы обучения

Билет № 0

1. Понятие, сущность и назначение бухгалтерского счета, его структура, строение..
2. Существенность в аудите.
3. Задача

Составитель

С.Л. Шатров

Зав. кафедрой

С.Л. Шатров

КРИТЕРИИ ОЦЕНОК РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Оценка промежуточных учебных достижений студентов и оценка учебных достижений студента на экзамене производится по десятибалльной шкале. Для оценки учебных достижений студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» используются следующие **критерии**:

Оценка **«10 баллов (десять)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы; точное использование специальной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы по вопросам основных тенденций развития социально-экономических систем, способность самостоятельно находить решение в сложившихся нестандартных ситуациях, ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им аналитическую оценку; творческий подход к решению практических заданий.

Оценка **«9 баллов (девять)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные глубокие и полные знания по всем разделам программы, пользующемуся специальной терминологией, стилистически грамотно, логически правильно излагающему ответы на вопросы. Обязательным является полное усвоение основной и дополнительной литературы по вопросам программы дисциплины, высокий уровень культуры исполнения заданий и творческое участие в групповых обсуждениях современных направлений развития бухгалтерского учета и аудита.

Оценка **«8 баллов (восемь)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные, полные знания по всем поставленным вопросам в объеме программы дисциплины; пользующемуся специальной терминологией; стилистически грамотно, логически правильно излагающему ответы на вопросы; изучившему основную и некоторую часть дополнительной литературы по вопросам программы; проявившему активность в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий, но при ответе допустившему единичные несущественные ошибки.

Оценка **«7 баллов (семь)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные и полные знания по всем разделам программы дисциплины; достаточно полно владеющему специальной терминологией, логически правильно излагающему ответы на поставленные вопросы, умеющему делать обоснованные выводы; усвоившему только основную литературу по вопросам бухгалтерского учета; однако не проявившему активности в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий на практических занятиях, а также допустившему единичные несущественные ошибки при ответе.

Оценка **«6 баллов (шесть)»** выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания по всем разделам программы дисциплины; частично пользующемуся специальной терминологией, логически правильно излагающему ответы на вопросы, умеющему делать обоснованные выводы; усвоившему часть основной литературы по вопросам изучаемой дисциплины, но при ответе допускающему единичные ошибки и

не проявившему активности в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий на практических занятиях.

Оценка «**5 баллов (пять)**» выставляется студенту, показавшему не достаточно полные знания по всем разделам программы; усвоившему только часть основной литературы по вопросам программы дисциплины; при ответе допускающему некоторые существенные неточности, искажающие изложение материала и допустившему ряд серьезных ошибок.

Оценка «**4 балла (четыре)**» выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания по всем разделам программы; усвоившему только часть основной литературы по вопросам программы дисциплины, умеющему решать стандартные (типовые) задачи; при ответе допустившему существенные ошибки в изложении материала и выводах.

Оценка «**3 балла (три), НЕЗАЧТЕНО**» выставляется студенту, показавшему недостаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; излагающему ответы на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками, искажающими учебный материал и свидетельствующими о непонимании сути изучаемых процессов.

Оценка «**2 балла (два), НЕЗАЧТЕНО**» выставляется студенту, показавшему только фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта; обладающему незначительными знаниями лишь по отдельным темам учебной программы; не использующему специальную терминологию, а также при наличии в ответе грубых логических ошибок, искажающих изложение материала и свидетельствующих о непонимании сути изучаемой проблемы.

Оценка «**1 балл (один), НЕЗАЧТЕНО**» выставляется студенту, показавшему отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или в случае отказа от ответа.

кадр

Учреждение образования
«Белорусский государственный университет транспорта»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор
учреждения образования
«Белорусский государственный
университет транспорта»

_____ В. Я. Негрей
« 12 » _____ 2015 г.
Регистрационный № УД - 33.87 / уч.

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ

Учебная программа учреждения высшего образования
по учебной дисциплине для специальности

1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)

2015

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»
на 2016 / 2017 учебный год**

Для специальности:

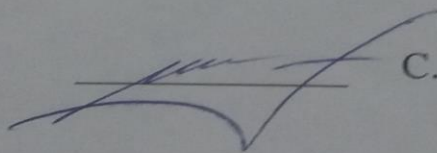
1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)

№	Дополнения и изменения	Основание
1	<p>Заменить следующие пункты списка нормативно правовых актов и инструктивного материала на :</p> <p>12 Инструкция о порядке и размерах возмещения расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.04.2000 № 35 в редакции от 01.07.2014 № 48;</p> <p>14 Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь, Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27.02.2009 № 37/18/6 в редакции Постановления от 06.05.2014 № 35/23/26;</p> <p>Об установлении форм акта о приеме-передаче основных средств, акта о приеме-передаче нематериальных активов и утверждении Инструкции о порядке заполнения акта о приеме-передаче основных средств и акта о приеме-передаче нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 22.04.2001 № 23 в редакции Постановления Минфина от 30.04.2012 № 25.</p>	<p>Актуализация списка литературы в связи с утратой силы нормативных документов и вступления в силу заменяющих</p>

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» протокол № 10 от 23 июня 2016 г.)

Заведующий кафедрой

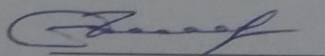
к. э. н., доцент



С.Л. Шатров

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГЭФ



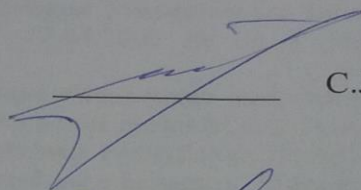
В.В. Шиболович

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»
на 2017 / 2018 учебный год**

Для специальности: **1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям)**

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» без изменений (протокол № 10 от 21 июня 2017г.)

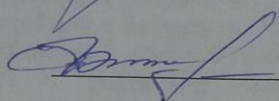
Заведующий кафедрой
к. э. н., доцент



С.Л. Шатров

УТВЕРЖДАЮ

Декан ГЭФ



В.В. Шиболович

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ»
на 2018 / 2019 учебный год**

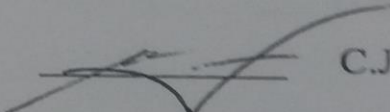
Для специальности: 1-27 02 01 «Транспортная логистика (по направлению)»
направление специальности: 1-27 02 01-02 «Транспортная логистика
(железнодорожный транспорт)»

№	Дополнения и изменения	Основание
1	Раздел « Основная литература » полностью заменить на: 1 Гизатуллина, В.Г. Бухгалтерский учет на железнодорожном транспорте / В.Г. Гизатуллина [и др.]. – Гомель.: БелГУТ, 2007. – 511 с.	Актуализация списка литературы
2	Раздел « Дополнительная литература » полностью заменить на: 1 Теоретические основы бухгалтерского учета и анализа: учебник для вузов / В.И. Стражев [и др.]; под общ. ред. В.И. Стражева. – Минск.: Высшейш. шк., 2016. – 318 с. 2 Шатров, С.Л. Бухгалтерский учет материальных активов организаций железнодорожного транспорта : учеб.-метод. пособие / С. Л. Шатров; М-во трансп. и коммуникаций Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т трансп. – Гомель : БелГУТ, 2016. – 143 с. 3 Кравченко, А.В. Бухгалтерская отчетность: учебно-методическое пособие / А.В. Кравченко. – Гомель: БелГУТ, 2015. – 81 с. 4 Шатров, С.Л. Теория контроля: учеб.-метод. пособие для самостоятельного изучения тем курса / С.Л. Шатров; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т трансп. – Гомель БелГУТ, 2011. – 48 с. 5 Шатров, С.Л. Формы и организация контроля на железнодорожном транспорте : учеб.-метод. пособие / С.Л. Шатров; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. университет трансп. – Гомель БелГУТ, 2012. – 48 с.	Актуализация списка литературы

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (протокол № 5 от 10 мая 2018 г.)

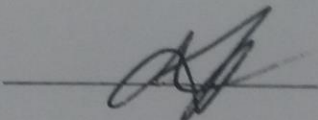
Заведующий кафедрой

к. э. н., доцент

 С.Л. Шатров

УТВЕРЖДАЮ

Декан УПП

 Н.П. Берлин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность изучения учебной дисциплины

В условиях развития рыночной экономики основным элементом эффективного управления выступает своевременно полученная информация о деятельности хозяйствующих субъектов. Основными источниками образования этой информационной системы выступает бухгалтерский учет, который является важнейшим средством системного контроля за сохранностью всех видов ресурсов, правильным использованием денежных средств и выявлением дополнительных резервов снижения себестоимости продукции (работ, услуг).

Бухгалтерский учет и аудит изучает финансово-хозяйственную деятельность предприятий. Являясь одной из важнейших функций управления, он позволяет на базе достоверной информации принимать соответствующие управленческие решения; контролировать текущую деятельность в целом.

Дисциплина относится к общепрофессиональным и специальным дисциплинам, осваиваемых студентами специальности 1-27 02 01 Транспортная логистика (по направлениям).

Программа разработана на основе компетентного подхода, требований к формированию компетенций, сформированных в образовательном стандарте ОСВО - 1-27 02 01 – 2013.

Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины: развитие экономического мышления студентов, формирование у них фундаментальных знаний о бухгалтерском учете, аудите и умения применять теоретические знания в процессе принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- формирование представления о месте бухгалтерского учета и аудита в системе управления, их возможностях и перспективах;
- овладение экономическими знаниями для анализа отчетности в целях принятия эффективных управленческих решений;
- умение использовать полученные знания на практике.

Требования к уровню освоения содержания учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и аудит» студент должен закрепить и развить следующие академические (АК), социально-личностные (СЛК) и профессиональные (ПК) компетенции:

АК-4. Уметь работать самостоятельно .

АК-5. Быть способным порождать новые идеи (обладать креативностью).

АК-6. Владеть междисциплинарным подходом при решении проблем.

АК-7. Иметь навыки, связанные с использованием технических устройств, управлением информацией и работой с компьютером.

АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.

АК-9. Уметь учиться, повышать свою квалификацию в течение всей жизни.

СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

СЛЖ-7. Диалектически мыслить и отстаивать свою точку зрения.

ПК-5. Осуществлять бухгалтерский учет и отчетность.

ПК-32. Использовать современное информационное программное обеспечение в экономических расчетах.

Для приобретения профессиональных компетенций ПК-5, 32 в результате изучения дисциплины студент должен **знать:**

- теоретические принципы бухгалтерского учета;
- систему счетов и двойную запись;
- сущность бухгалтерского учета, учета финансовых результатов и принципы учета в современных экономических условиях;
- основы синтетического и аналитического учета на предприятии;
- работу с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и ведение учета на предприятиях;
- расчеты налогов и платежей и отражение их в различных формах финансовой (бухгалтерской) отчетности;

уметь:

- использовать методику бухгалтерского учета на предприятии;
- осуществлять организацию бухгалтерского учета на предприятии;
- использовать информационные технологии по автоматизации бухгалтерских операций в учете;
- осуществлять различные бухгалтерские операции по основным направлениям хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
- использовать методы проведения аудита;

владеть:

- методами бухгалтерского учета на предприятии;
- способами осуществления бухгалтерских операций по основным направлениям хозяйственно-финансовой деятельности предприятия;
- методами проведения аудита.

Структура содержания учебной дисциплины

Содержание дисциплины представлено в виде разделов и тем, которые характеризуются относительно самостоятельными укрупненными дидактическими единицами содержания обучения. Содержание тем опирается на приобретенные студентами компетенции при изучении дисциплин ИМ «Экономика», «Статистика» и «Экономика транспорта».

Дисциплина изучается в 5 семестре. Форма получения высшего образования – дневная. На изучение дисциплины отведено всего 162 часа, в том числе 84 часов аудиторных занятий (52 часа лекций, 32 часа практических занятий). Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы.

Форма контроля – экзамен.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

РАЗДЕЛ 1

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Тема 1 Роль бухгалтерского учета в системе управления производством. Предмет бухгалтерского учета.

Общие понятия об учете. Основные стадии учетного процесса: наблюдение, измерение, регистрация и обобщение. Виды хозяйственного учета. Учетные измерители. Роль бухгалтерского учета в управлении организацией. Функции бухгалтерского учета и продукт учетного труда. Основные задачи бухгалтерского учета и требования, предъявляемые к нему.

Предмет и объект бухгалтерского учета. Имущество организации как объект бухгалтерского учета. Состав и классификация имущества по составу и характеру использования в процессе воспроизводства. Источники образования имущества их классификация. Хозяйственные операции как события (факты), действия, вызывающие изменения в объектах бухгалтерского учета, составляющие основу хозяйственных процессов: снабжение, производство, реализация. Кругооборот средств (имущества) организации.

Учетная политика организации: понятие, содержание, особенности формирования у субъектов транспортного рынка.

Тема 2. Метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс.

Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация и инвентаризация, стоимостная оценка и калькуляция, бухгалтерские счета и двойная запись, балансовое обобщение учетной информации и отчетность. Понятие баланса. Балансовый метод отражения и обобщения информации, его сущность и значение. Основное балансовое уравнение. Бухгалтерский баланс, его структура. Отражение в балансе изменений, вызываемых хозяйственными операциями.

Тема 3. Счета и двойная запись. Первичный учет. Бухгалтерская отчетность.

Понятие, сущность и назначение бухгалтерского счета, его структура, строение. Активные, пассивные, активно-пассивные, характерные отличия. Запись операций по дебету и кредиту указанных счетов, порядок подсчета оборотов и особенности выведения остатков.

Сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах. Обоснование двойной записи, ее контрольное значение. Корреспонденция счетов как взаимосвязь между счетами при отражении хозяйственных операций. Понятие учетной записи на счетах (бухгалтерской проводки). Простая и сложная учетная запись. Синтетический и аналитический учет на соответствующих счетах. Взаимосвязь счетов и баланса.

Первичный учет как способ регистрации и первичного отражения объектов

бухгалтерского учета. Классификация документов. Документооборот. Принципы организации, содержание и использование бухгалтерской отчетности предприятия.

Тема 4 Учет основных средств и нематериальных активов

Понятие основных средств и нематериальных активов, их оценка. Документальное отражение движения долгосрочных активов. Учет поступления основных средств и нематериальных активов. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Учет выбытия основных средств. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов.

Тема 6 Учет производственных запасов

Понятие и классификация производственных запасов, их оценка. Документальное отражение движения материальных ресурсов. Учет поступления производственных запасов. Учет расхода производственных запасов. Особенности учета ГСМ, шин и аккумуляторных батарей. Инвентаризация запасов.

Тема 6 Учет труда и его оплаты

Оперативный учет персонала и использования рабочего времени. Синтетический учет расчетов по оплате труда. Формы и системы оплаты труда. Порядок расчета заработной платы и удержаний из нее.

Тема 7 Учет расходов на реализацию и затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции

Понятие и классификация расходов и затрат на производство продукции (работ, услуг). Учет коммерческих и иных расходов на реализацию. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных затрат. Сводный учет затрат на производство. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).

Тема 8 Учет доходов от реализации

Учет выпуска продукции и ее оценка. Учет оказания услуг. Учет отгрузки и реализации. Порядок оформления товаросопроводительных документов при реализации в пределах Республики Беларусь и за ее пределы.

Тема 9 Учет финансовых результатов, капитала, фондов и резервов

Учет финансовых результатов от текущей, финансовой, инвестиционной деятельности. Учет собственного капитала. Формирование и учет фондов и резервов.

Тема 10 Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций

Документация и учет кассовых операций. Учет средств на расчетных счетах в

банках. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам, порядок их расчета. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутривозрастных расчетов.

Тема 11 Понятие курсовых разниц и их учет

Валюта, виды валют, валютные курсы. Официальный курс иностранных валют, устанавливаемый Национальным банком Республики Беларусь, применение в бухгалтерском учете.

Нормативно-законодательные акты, регулирующие отражение в учете курсовых разниц, их понятие и причины возникновения. Объекты учета внешнеэкономической деятельности подлежащие переоценке, в связи с изменением курсов иностранных валют Национального банка Республики Беларусь. Сроки проведения переоценки. Виды курсовых разниц. Положительные и отрицательные курсовые разницы. Порядок отражения в бухгалтерском учете курсовых разниц, возникающих при переоценке стоимости активов и обязательств в иностранной валюте.

Тема 12 Учет покупки и продажи иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь

Порядок покупки иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь. Документальное оформление покупки валюты. Учет операций по покупке иностранной валюты организациями. Понятие расходов и доходов, связанных с покупкой иностранной валюты. Учет расходов, связанных с покупкой иностранной валюты. Учет доходов, связанных с покупкой иностранной валюты.

Нормативно-правовое регулирование обязательной продажи валюты. Порядок обязательной продажи организациями валюты на внутреннем валютном рынке. Документальное оформление продажи валюты. Льготы по обязательной продаже валюты. Учет операций по обязательной продаже иностранной валюты. Учет необязательной (добровольной) продажи валюты.

Понятие конверсионных операций. Зачисление с конверсией. Перевод с конверсией. Учет конверсионных операций.

Тема 13 Учет расчетных операций в иностранной валюте

Нормативно-правовое регулирование международных расчетов. Организация безналичных расчетов в иностранной валюте в банках. Платежные инструкции клиентов. Порядок выполнения банками функций агентов валютного контроля. Межбанковский перевод. Дата валютирования. Способы списания средств с корреспондентских счетов банков.

Международные системы банковских расчетов. Формы международных расчетов.

Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок переоценки денежных средств в иностранной валюте, выданных под отчет на служебную командировку за границу.

Порядок направления работников в служебную командировку за границу. Виды командировочных расходов. Расходы по проезду к месту служебной командировки и обратно. Возмещение расходов по найму жилого помещения. Возмещение суточных. Иные командировочные расходы. Порядок и сроки предоставления авансового отчета. Источники оплаты расходов в иностранной валюте по служебным командировкам за границу.

Учет расчетов с бюджетом по экспортно-импортным операциям. Учет таможенных сборов и пошлин.

Тема 14 Учет экспортно-импортных операций

Документальное оформление внешнеторговых операций. Финансовые документы. Транспортные документы. Страховые документы. Прочие виды документов. Выбор формы международных расчетов.

Особенности организации учета экспортных операций. Документальное оформление экспортных операций. Факторы, влияющие на учет экспортных операций. Аналитический учет экспортных операций.

Понятие и сроки проведения импортных операций. Факторы, влияющие на учет импортных операций. Документальное оформление импортных операций. Обоснование претензий за некачественную поставку импортного актива. Рекламационный акт. Особенности организации учета импортных операций.

Тема 15. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Значение и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Принципы составления отчетности. Периодическая бухгалтерская отчетность. Подготовительные работы по составлению годовой бухгалтерской отчетности.

Состав, содержание и характеристика типовых форм годовой бухгалтерской отчетности. Сводная и консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность. Порядок представления, рассмотрения и утверждения отчетности. Отраслевая бухгалтерская отчетность, особенности ее составления представления.

РАЗДЕЛ 2 АУДИТ

Тема 16 Сущность и понятие аудита. Виды аудита

Понятие аудита и его место в управлении экономикой. Отличительные особенности аудита от других форм контроля. Виды аудита и их отличия. Международные стандарты аудита и национальные правила аудита.

Тема 17 Организация аудита

Квалификационные требования, предъявляемые к аудитору. Профессиональная этика аудитора. Права, обязанность и ответственность аудитора и заказчика. Этапы аудита. Приемы аудита. Аудиторская выборка. Существенность в аудите.

Тема 18 Оформление результатов аудиторской проверки

Рабочая документация аудитора. Использование результатов работы внутреннего аудитора. Виды, структура и порядок составления аудиторского заключения.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Номер раздела, темы, занятия	Название раздела, темы, занятия; перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов		Материальное обеспечение занятия	Литература	Форма контроля знаний
		Лекции	Практические занятия			
1	2	3	4	6	7	8
I раздел «Бухгалтерский учет»						
1	Роль бухгалтерского учета в системе управления производством. Предмет бухгалтерского учета (2 ч.). 1. Общие понятия об учете. Основные стадии учетного процесса: наблюдение, измерение, регистрация и обобщение. Виды хозяйственного учета. Учетные измерители. 2. Предмет и объект бухгалтерского учета. 3. Учетная политика организации: понятие, содержание, особенности формирования у субъектов транспортного рынка.	2		УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Оперативный опрос
2	Метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс (4 ч.). 1. Метод бухгалтерского учета и его основные элементы: документация и инвентаризация, стоимостная оценка и калькуляция, бухгалтерские счета и двойная запись, балансовое обобщение учетной информации и отчетность. 2. Понятие баланса. Балансовый метод отражения и обобщения информации, его сущность и значение. Основное балансовое уравнение. Бухгалтерский баланс, его структура. 3. Отражение в балансе изменений, вызываемых хозяйственными операциями.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
3	Счета и двойная запись. Первичный учет. Бухгалтерская отчетность(6 ч.).	4		УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
3.1	1. Понятие, сущность и назначение бухгалтерского счета, его структура, строение. 2. Сущность двойной записи хозяйственных операций на счетах. Синтетический и аналитический учет на соответствующих счетах. Взаимосвязь счетов и баланса.	2	2			
3.2	3. Первичный учет как способ регистрации и первичного отражения объектов бухгалтерского учета. Классификация документов. 4. Документооборот.	2				
4	Учет основных средств и нематериальных активов (6 ч.). 1. Понятие основных средств и нематериальных активов, их оценка. 2. Документальное отражение движения долгосрочных активов. 3. Инвентаризация основных средств и нематериальных активов.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
5	Учет производственных запасов (6 ч.). 1. Понятие и классификация производственных запасов, их оценка. 2. Документальное отражение движения материальных ресурсов. 3. Особенности учета ГСМ, шин и аккумуляторных батарей. 4. Инвентаризация запасов.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос

6	Учет труда и его оплаты (6 ч.). 1. Оперативный учет персонала и использования рабочего времени. 2. Синтетический учет расчетов по оплате труда Формы и системы оплаты труда.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Оперативный опрос
	3. Порядок расчета заработной платы и удержаний из нее.	2				
7	Учет расходов на реализацию и затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (6 ч.). 1. Понятие и классификация расходов и затрат на производство продукции (работ, услуг). Учет коммерческих и иных расходов на реализацию. 2. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). 3. Учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных затрат.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
	4. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг).	2				
8	Учет доходов от реализации (4 ч.). 1. Учет выпуска продукции и ее оценка. 2. Учет оказания услуг. 3. Учет отгрузки и реализации. 4.Порядок оформления товаросопроводительных документов при реализации в пределах Республики Беларусь и за ее пределы.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
9	Учет финансовых результатов, капитала, фондов и резервов (4 ч.). 1. Учет финансовых результатов от текущей, финансовой, инвестиционной деятельности. 2. Учет собственного капитала. 3. Формирование и учет фондов и резервов.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
10	Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций (6 ч.). 1. Документация и учет кассовых операций. 2. Учет средств на расчетных счетах в банках. 3. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
	4. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам порядок их расчета. 5. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами.	2				
11	Понятие курсовых разниц и их учет (4ч.) 1. Валюта, виды валют, валютные курсы. Официальный курс иностранных валют, устанавливаемый Национальным банком Республики Беларусь, применение в бухгалтерском учете. 2. Нормативно-законодательные акты, регулирующие отражение в учете курсовых разниц, их понятие и причины возникновения. 3. Объекты учета внешнеэкономической деятельности подлежащие переоценке, в связи с изменением курсов иностранных валют Национального банка Республики Беларусь. 4. Виды курсовых разниц. Положительные и отрицательные курсовые разницы. Порядок отражения в бухгалтерском учете курсовых разниц, возникающих при переоценке стоимости активов и обязательств в иностранной валюте.	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос

12	<p>Учет покупки и продажи иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь (4 ч.)</p> <p>1. Порядок покупки иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь. Документальное оформление покупки валюты. Учет операций по покупке иностранной валюты организациями.</p> <p>2. Нормативно-правовое регулирование обязательной продажи валюты. Порядок обязательной продажи организациями валюты на внутреннем валютном рынке. Документальное оформление продажи валюты.</p> <p>3. Понятие конверсионных операций. Зачисление с конверсией. Перевод с конверсией. Учет конверсионных операций.</p>	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
13	<p>Учет расчетных операций в иностранной валюте (4ч.)</p> <p>1. Нормативно-правовое регулирование международных расчетов. Организация безналичных расчетов в иностранной валюте в банках.</p> <p>2. Международные системы банковских расчетов. Формы международных расчетов.</p> <p>3. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок направления работников в служебную командировку за границу. Источники оплаты расходов в иностранной валюте по служебным командировкам за границу.</p> <p>4. Учет расчетов с бюджетом по экспортно-импортным операциям. Учет таможенных сборов и пошлин.</p>	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
14	<p>Учет экспортно-импортных операций (4 ч.)</p> <p>1. Документальное оформление внешнеторговых операций.</p> <p>2. Особенности организации учета экспортных операций.</p> <p>3. Особенности организации учета импортных операций.</p>	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Тест, оперативный опрос
15	<p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность (4 ч.).</p> <p>1. Значение и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.</p> <p>2. Состав, содержание и характеристика типовых форм годовой бухгалтерской отчетности.</p> <p>3. Отраслевая бухгалтерская отчетность, особенности ее составления представления.</p>	2	2	УП, КЛ, МП	[1-8,10-14,16-20]	Контрольная работа
II раздел «Аудит»						
16	<p>Сущность и понятие аудита. Виды аудита (2 ч.).</p> <p>1. Понятие аудита и его место в управлении экономикой.</p> <p>2. Отличительные особенности аудита от других форм контроля.</p> <p>3. Виды аудита и их отличия.</p> <p>4. Международные стандарты аудита и национальные правила аудита.</p>	2		УП, КЛ, МП	[9,15,21]	Оперативный опрос
17	<p>Организация аудита (6 ч.).</p> <p>1. Квалификационные требования, предъявляемые к аудитору.</p> <p>2. Профессиональная этика аудитора.</p> <p>3. Права, обязанность и ответственность аудитора и заказчика.</p> <p>4. Этапы аудита.</p>	2	2	УП, КЛ, МП	[9,15,21]	Тест, оперативный опрос
	<p>5. Приемы аудита.</p> <p>6. Аудиторская выборка.</p> <p>7. Существенность в аудите.</p>	2				

18	Оформление результатов аудиторской проверки (6 ч.). 1. Рабочая документация аудитора. 2. Использование результатов работы внутреннего аудитора.	2	2	УП, КЛ, МП	[9,15,21]	Кон- троль- ная ра- бота
	3. Виды, структура и порядок составления аудиторского заключения.	2				
Всего часов		52	32			

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

У – учебник; УП – учебное пособие; КЛ – курс лекций; МП – методические пособия.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КРИТЕРИИ ОЦЕНОК РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ

Методы (технологии) обучения

В числе эффективных педагогических **методик** и **технологий** преподавания дисциплины, способствующих вовлечению студентов в поиск и управление знаниями, приобретению опыта самостоятельного решения разнообразных задач, следует выделить:

- технологии проблемно-модульного обучения;
- технологии учебно-исследовательской деятельности;
- коммуникативные технологии (дискуссия, пресс-конференция, «мозговой штурм», учебные дебаты и другие активные формы и методы);
- игровые технологии, в рамках которых студенты участвуют в деловых, ролевых, имитационных играх, и др.

Организация самостоятельной работы студентов

При изучении дисциплины используются следующие **формы самостоятельной работы**:

- контролируемая самостоятельная работа в виде решения индивидуальных задач в аудитории во время проведения практических занятий под контролем преподавателя в соответствии с расписанием;
- подготовка рефератов по индивидуальным темам, в том числе с использованием нормативно-правовой базы и статистических материалов;

Диагностика компетенций студента

Оценка промежуточных учебных достижений студентов и оценка учебных достижений студента на экзамене производится по десятибалльной шкале.

Для оценки достижений студентов используется следующий диагностический инструментарий (в скобках – какие компетенции проверяются):

- проведение текущих контрольных опросов по отдельным темам (ПК-5, ПК-32);
- выступление студента на конференции по подготовленному реферату (АК-1, АК-2, АК-4, АК-6, СЛК-3, СЛК-5, СЛК-6, ПК-5, ПК-32);
- защита выполненных на практических занятиях индивидуальных заданий (АК-1, АК-2, АК-4, АК-6, СЛК-3, СЛК-5, СЛК-6, ПК-5, ПК-32);
- защита выполненных в рамках управляемой самостоятельной работы индивидуальных заданий (АК-1, АК-2, АК-4, АК-6, СЛК-3, СЛК-5, СЛК-6, ПК-1, ПК-5, ПК-8, ПК-22);
- сдача экзамена по дисциплине (АК-1, АК-2, АК-6, СЛК-5, СЛК-6, ПК-1, ПК-5, ПК-32).

Итоговая форма оценки знаний – экзамен.

Для оценки учебных достижений студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет и аудит» используются следующие критерии:

Оценка **«10 баллов (десять)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы дисциплины, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы; точное использование специ-

альной терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы по вопросам основных тенденций развития социально-экономических систем, способность самостоятельно находить решение в сложившихся нестандартных ситуациях, ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им аналитическую оценку; творческий подход к решению практических заданий.

Оценка **«9 баллов (девять)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные глубокие и полные знания по всем разделам программы, пользующемуся специальной терминологией, стилистически грамотно, логически правильно излагающему ответы на вопросы. Обязательным является полное усвоение основной и дополнительной литературы по вопросам программы дисциплины, высокий уровень культуры исполнения заданий и творческое участие в групповых обсуждениях современных направлений развития бухгалтерского учета и аудита.

Оценка **«8 баллов (восемь)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные, полные знания по всем поставленным вопросам в объеме программы дисциплины; пользующемуся специальной терминологией; стилистически грамотно, логически правильно излагающему ответы на вопросы; изучившему основную и некоторую часть дополнительной литературы по вопросам программы; проявившему активность в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий, но при ответе допустившему единичные несущественные ошибки.

Оценка **«7 баллов (семь)»** выставляется студенту, показавшему систематизированные и полные знания по всем разделам программы дисциплины; достаточно полно владеющему специальной терминологией, логически правильно излагающему ответы на поставленные вопросы, умеющему делать обоснованные выводы; усвоившему только основную литературу по вопросам бухгалтерского учета; однако не проявившему активности в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий на практических занятиях, а также допустившему единичные несущественные ошибки при ответе.

Оценка **«6 баллов (шесть)»** выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания по всем разделам программы дисциплины; частично пользующемуся специальной терминологией, логически правильно излагающему ответы на вопросы, умеющему делать обоснованные выводы; усвоившему часть основной литературы по вопросам изучаемой дисциплины, но при ответе допускающему единичные ошибки и не проявившему активности в приобретении практических навыков и выполнении индивидуальных заданий на практических занятиях.

Оценка **«5 баллов (пять)»** выставляется студенту, показавшему не достаточно полные знания по всем разделам программы; усвоившему только часть основной литературы по вопросам программы дисциплины; при ответе допускающему некоторые существенные неточности, искажающие изложение материала и допустившему ряд серьезных ошибок.

Оценка **«4 балла (четыре)»** выставляется студенту, показавшему достаточно полные знания по всем разделам программы; усвоившему только часть основной литературы по вопросам программы дисциплины, умеющему решать стандартные (типо-

вые) задачи; при ответе допустившему существенные ошибки в изложении материала и выводах.

Оценка **«3 балла (три), НЕЗАЧТЕНО»** выставляется студенту, показавшему недостаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта; излагающему ответы на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками, искажающими учебный материал и свидетельствующими о непонимании сути изучаемых процессов.

Оценка **«2 балла (два), НЕЗАЧТЕНО»** выставляется студенту, показавшему только фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта; обладающему незначительными знаниями лишь по отдельным темам учебной программы; не использующему специальную терминологию, а также при наличии в ответе грубых логических ошибок, искажающих изложение материала и свидетельствующих о непонимании сути изучаемой проблемы.

Оценка **«1 балл (один), НЕЗАЧТЕНО»** выставляется студенту, показавшему отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или в случае отказа от ответа.

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

3.2.1. Бухгалтерский учет Под общ. ред. П.Я. Папковской. – Минск: Вышэйшая школа, 2011.

3.2.2. Бухгалтерский учет: учеб. пособие /О.А. Левкович, И.Н. Тарасевич. – 8-е изд., перераб. и доп. - Минск: Амалфея, 2012

3.2.3. Лемеш, В.Н. Ревизия и аудит : учеб. пособие / В.Н. Лемеш. – 3-е изд., доп. и перераб. – Минск: Изд-во Гревцова, 2014.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

3.2.4. *Бухгалтерский учет, анализ и аудит: учеб. пособие П. Г. Пономаренко [и др.]; под общ. ред. П. Г. Пономаренко. – 3-е изд., испр. – Минск: Выш. шк., 2010.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ И ИНСТРУКТИВНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

3.2.5. Закон Республики Беларусь от 12.07.2013 № 56-З «Об аудиторской деятельности».

3.2.6. Закон Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности».

3.2.7. Типовой план счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению: Утв. постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 29.06.2011 № 50;

3.2.8. Налоговый кодекс Республики Беларусь (Особенная часть) от 29.12.2009 г., № 71-3;

3.2.9. Об установлении форм бухгалтерской отчетности, утверждении инструк-

ции о порядке составления бухгалтерской отчетности: Утв.: постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.10.2011г. №111

3.2.10. Инструкция о порядке и условиях предоставления гарантий и компенсаций при служебных командировках за границу: утв. Постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 30.07.2010 №115;

3.2.11. Об установлении норм оплаты командировочных расходов при служебных командировках за границу: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.01.2001 № 7;

3.2.12. Инструкция о порядке и размерах возмещения расходов при служебных командировках в пределах Республики Беларусь: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.04.2000 № 35;

3.2.13. О мерах по реализации Закона Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (вместе с «Положением о порядке обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности и по беременности и родам», «Положением о порядке назначения и выплаты государственных пособий семьям, воспитывающим детей», «Положением о комиссии по назначению государственных пособий семьям, воспитывающим детей, и пособий по временной нетрудоспособности»): утв. Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.06.2013 № 569;

3.2.14. Инструкция о порядке начисления амортизации основных средств и нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь, Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь от 27.02.2009 № 37/18/6;

3.2.15. Инструкция по инвентаризации активов и обязательств: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.11.2007 № 180;

3.2.16. Инструкция по бухгалтерскому учету основных средств: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.04.2012 № 26;

3.2.17. Об установлении форм акта о приеме-передаче основных средств, акта о приеме-передаче нематериальных активов и утверждении Инструкции о порядке заполнения акта о приеме-передаче основных средств и акта о приеме-передаче нематериальных активов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 22.04.2001 № 23;

3.2.18. Об установлении нормативных сроков службы основных средств: утв. Постановлением Министерства экономики Республики Беларусь от 30.09.2011 № 161;

3.2.19. Инструкция о порядке ведения кассовых операций в наличной иностранной валюте на территории Республики Беларусь: утв. Постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2013 № 185;

3.2.20. Инструкция об организации использования платежей с текущих (расчетных) счетов в белорусских рублях в очередности, установленной законодательством: утв. Постановление Правления Национального банка Республики Беларусь от 29.03.2001 № 63;

3.2.21. Инструкция о порядке ведения кассовых операций и порядке расчетов наличными денежными средствами в белорусских рублях на территории Республики Беларусь: утв. Постановлением Правления Национального банка Республики Бела-

рუსь от 29.03.2011 № 107;

3.2.22. Инструкция по бухгалтерскому учету доходов и расходов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.09.2011 № 102;

3.2.23. Инструкция по бухгалтерскому учету запасов: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 12.11.2010 № 133;

3.2.24. Инструкция о порядке составления бухгалтерской отчетности: утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 31.10.2011 № 111;

3.2.25. О некоторых вопросах бухгалтерского учета (вместе с «инструкцией по бухгалтерскому учету нематериальных активов». «Инструкцией по бухгалтерскому учету нематериальных активов в бюджетных организациях», «Инструкцией по бухгалтерскому учету долгосрочных активов, предназначенных для реализации», «Инструкцией по бухгалтерскому учету инвестиционной недвижимости»): утв. Постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 30.04.2012 № 25.

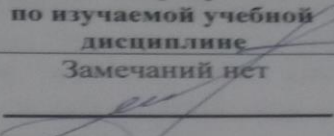
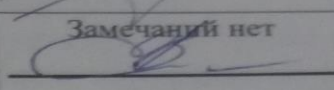
ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

1. Метод бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс
2. Счета и двойная запись. Первичный учет. Бухгалтерская отчетность
3. Учет основных средств и нематериальных активов
4. Учет производственных запасов
5. Учет труда и его оплаты
6. Учет расходов на реализацию и затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции
7. Учет доходов от реализации
8. Учет финансовых результатов, капитала, фондов и резервов
9. Учет денежных средств и расчетно-кредитных операций
10. Понятие курсовых разниц и их учет
11. Учет покупки и продажи иностранной валюты на внутреннем валютном рынке Республики Беларусь
12. Учет расчетных операций в иностранной валюте
13. Учет экспортно-импортных операций
14. Бухгалтерская (финансовая) отчетность
15. Организация аудита
16. Оформление результатов аудиторской проверки

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ "БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ "
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

24

**ПРОТОКОЛ СОГЛАСОВАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ "БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И АУДИТ "
С ДРУГИМИ ДИСЦИПЛИНАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

Название дисциплины, с которой требуется согласование	Название кафедры	Предложения об изменениях в содержании учебной программы по изучаемой учебной дисциплине	Решение, принятое кафедрой, разработавшей учебную программу
Финансы предприятия	Бухгалтерский учет, анализ и аудит	Замечаний нет 	
Планирование на предприятии	Экономика транспорта	Замечаний нет 	

РАБОЧИЙ ПЛАН изучения дисциплины

СЛОН 22

Бухгалтерский учет и аудит

студентам спец. УД

2018/2019
уч. год, 3 курс

по кафедре Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Семестр	Коды и названия	Всего часов		Часы работы в неделю (всего часов по плану учебной работы)						Количество видов деятельности									
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	Ф.С.	лекции	семинары	практические занятия	лабораторные работы	СРС	испытания	курсовые проекты	курсовые работы	курсовые проекты	курсовые работы	курсовые проекты	курсовые работы				
5	17	102 / 4	04	2		2													
<u>Итого:</u>		102 / 4	04	2		2													

подписанной кафедрой:

С.А. Шатров

основано:

Декан факультета:

Н.Н. Короткий

Принципиально учебно-методического отдела:

Е.В. Шейурин

замечания:

- всего часов (с) - корректировка (при необходимости)

- часы в неделю

Дата: 05.06.2018

Очная (дневная) форма обучения

Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин (ГК) - ГЛ

РАБОЧИЙ ПЛАН
изучения дисциплины
Бухгалтерский учет и аудит

СНИЛ УВ

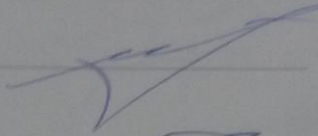
студентами спец. ГЛ

2017/2018
уч. год, 3 курс

по кафедре **Бухгалтерский учет, анализ и аудит**

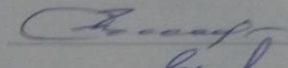
Семестр	Кол-во недель	Всего часов		Часов ауд. занятий в неделю (всего часов) по видам учебной работы						Количество видов отчетности						
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	ауд.	лекции	занятия	лабораторные занятия	практические занятия	на КИ (КР)	СРС	экзамены	зачеты	курсовые проекты	курсовые работы	расч.-реферат.	курсовые работы	реферат
5	17	162 / 4	84	3	52		2	32		1						
Итого:		162 / 4	84	3	52		2	32								

заведующий кафедрой:

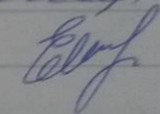

С.Л. Шатров

Согласовано:

Декан факультета:


В.В. Шаболович

Начальник учебно-методического отдела


Е.В. Шкурина

Примечание:

xx-xx - всего часов +(-) корректировка (при необходимости)
 X - часов в неделю

Дата: 02.02.2018

Очная (дневная) форма обучения
 Цикл общепрофессиональных и специальных дисциплин (ГК) - ГЛ

РАБОЧИЙ ПЛАН
 изучения дисциплины
Бухгалтерский учет и аудит

СНИЛ 3

студентами спец. ГЛ

2013 г.г.

по кафедре Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Семестр	Кол-во недель	Всего часов / Зач.единиц		Часов ауд.занятий в неделю (всего часов) по видам учебной работы						Количество видов отчетности							
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	ауд.	лекции	лабораторные занятия	практические занятия	на КП (КР)	СРС	экзамены	зачеты	курсовые проекты	курсовые работы	курсовые работы	рефераты			
5	17	162 / 4	84	3	52			32					1				
Итого:		162 / 4	84	3	52			32									

аведующий кафедрой:

С.Л. Шатров

огласовано:

Декан факультета:

И.Н. Козороз

Начальник учебно-методического отдела

В.И. Старостова

имечание:

xx-xx - всего часов (+/-) корректировка (при необходимости)
 X - часов в неделю

Дата: 03.12.20

