

Учреждение образования
«Белорусский государственный университет транспорта»

Факультет экономики и бизнес-технологий
Кафедра «Учетные системы и технологии бизнес-менеджмента»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой
«Учетные системы и
технологии бизнес-
менеджмента»
С. Л. Шатров

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета
экономики и бизнес-
технологий
В. В. Шиболович


22.06.2020


30.06.2020

Дело № 10.04-17.63

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ТЕОРИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ

для специальности

**1-40 05 01 Информационные системы и технологии
(по направлениям)**

**направление специальности 1-40 05 01-10 Информационные системы и
технологии (в бизнес-менеджменте)**

Составитель:

С.Л.Шатров, доцент, канд.экон.наук

Е.В.Бойкачева, ст. преподаватель, маг.экон.наук

Рассмотрено и утверждено
на заседании кафедры
«Учетные системы и технологии бизнес-
менеджмента»

22.06.2020
Протокол № 9

Рассмотрено и утверждено
на заседании совета
факультета экономики и бизнес-технологий

30.06.2020
Протокол № 8

2020

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ
КОМПЛЕКСУ ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕОРИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»
на 2020 / 2021 учебный год**

Для специальности:

1-40 05 01 «Информационные системы и технологии (по направлениям)»

№	Дополнения и изменения	Основание
1	Раздел контроля знаний. Дополнить вопросы к зачету 30. Маркетинг и маркетинговые технологии в менеджменте.	Актуализация списка вопросов

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Учетные системы и технологии бизнес-менеджмента» (протокол № 9 от 22.06.2020)

Заведующий кафедрой

к. э. н., доцент



С.Л.Шатров

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики
и бизнес-технологий



В.В.Шиболович

**ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»
на 2 семестр 2019 / 2020 учебного года**

Для специальности:
1-40 05 01 «Информационные системы и технологии (по направлениям)»

№	Дополнения и изменения	Основание
1	8 часов лекций переведены в самостоятельную управляемую работу студентов согласно приложению (графа 5 учебно-методической карты)	Для стимулирования самостоятельной работы студентов

Учебная программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «Учетные системы и технологии бизнес-менеджмента» (протокол № 5 от 16.03.2020 г.)

Заведующий кафедрой
К.э.н., доцент
С.Л.Штаров

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета Экономики и Бизнес-технологий

В.В. Шиболович

Приложение

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА ДИСЦИПЛИНЫ

Номер разд-ла, темы, занятия	Название разд-ла, темы, занятия, перечень изучаемых вопросов	Количество аудиторных часов					Литература	Формы контроля знаний	
		1	2	3	4	5			
1	2	3	4	4	4	5	6	7	8
1.1	Основные этапы развития бизнеса в мировой практике. История развития термина "предприниматель", социальные черты предпринимателя.	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	
1.2	2. Системы современного бизнеса. Субъекты бизнеса и их типы. 3. Сущность, значение и содержание инфр-структуры бизнеса. Информационная инфр-структура и источники бизнес-информации. 4. Органы государственной власти и управления как элементы инфр-структуры бизн-са. 5. Виды и роли посредников. 6. Крупный, средний и малый бизнес. 7. Роль антимонопольного законодательства в развитии экономики. Система правовых норм регулирующих деловые отношения.	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Оперативный опрос

2	Правовой механизм коммерческой деятельности. Субъекты коммерческих правоотношений (8 ч.)	4	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Оперативный опрос
2.1	1. Категория коммерческого права. 2. Субъекты коммерческих правоотношений. 3. Понятие и признаки правового регулирования предпринимательской деятельности. Формы предпринимательской деятельности. 4. Понятие коммерческой и некоммерческой организации. Роль некоммерческих организаций в бизнесе. 5. Права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	
2.2	6. Понятие фирменного и юридического лица. Правовое положение отдельных видов участников предпринимательской деятельности. 7. Унитарные предприятия. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества. Доли и доли в зависимых обществах. 8. Объединения субъектов предпринимательской деятельности и правовое положение структурных подразделений коммерческих организаций. 9. Индивидуальная предпринимательская деятельность. Физических лиц. 10. Договор как основной документ партнерских отношений в бизнесе.	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Оперативный опрос
3	Организационно-правовые подходы к созданию бизнеса. (8 ч.)	4	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	
3.1	1. Этапы создания предприятия (организации). 2. Выбор организационно-правовой формы. Фирменное наименование. 3. Состав и структура учредительных документов. 4. Процедура регистрации организации. 5. Формирование системы документооборота. 6. Миссия и цели организации, их классификация. Дерево целей. 7. Управление по целям (результатам). Стадии процесса управления. 8. Функции менеджмента. 9. Формирование организационной структуры и разработка концепции взаимосвязей.	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Оперативный опрос
3.2	Сущность и содержание теории управления (4 ч.)	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Оперативный опрос
4	1. Становление науки теории управления как самостоятельной отрасли научного знания. 2. Объект и предмет теории управления. 3. Сущность менеджмента и управления организации. 4. Методология теории управления.	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Тематический опрос
5	Теоретические основы управления и его современное состояние (8 ч.)	4	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Оперативный опрос
5.1	1. Понятие и сущность управления. 2. Особенности управленческих отношений. 3. Принципы управления. Характеристика основных функций управления. 4. Миссия и цели организации. Формирование «дерева целей». 5. Структура управления. Сущность и специфика методов управления.	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Оперативный опрос
5.2	6. Понятие и основные элементы процесса управления. Технологий управления. 7. Управление как система	2	2	2	2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Оперативный опрос
6	Внутренняя и внешняя среда управления (4 ч.)	2	2	2	2				

6.1	1. Структура среды управления 2. Внешняя среда управления. 3. Внутренняя среда управления.	2	2	2	ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Опера- тивный опрос
7	Стратегическое управление (4 ч.)	2		2			
7.1	1. Понятие и содержание стратегического управления. 2. Виды стратегий. Стратегическое планирование. 3. Анализ стратегических альтернатив, стали и факторы выбора стратегии. 4. Стратегическое управление и стратегический менеджмент.	2		2	ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Опера- тивный опрос
8	Основные виды и технологии управления в организациях (18 ч.)	4	2	6	6		
8.1	1. Понятие, сущность и функции культуры организации. 2. Понятие и виды стилей руководства организации. 3. Управление производством. Управление финансами. 4. Управление инновациями и инвестициями. Управление продажами и сбытом.						
8.2	10. Управление риском. Понятие и критерии риска. 11. Анализ и оценка риска. 12. Методы регулирования и оптимизации риска. 13. Управление качеством. Понятие управле- ния качеством.	2		2	ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2, 3 , 4]	Тест, опера- тивный опрос
8.3	16. Управление персоналом и кадровые тех- нологии. Планирование персонала. 17. Определение потребности в персонале. Факторы, определяющие потребность. 18. Системы управления персоналом органи- зации. 19. Содержание и основные функции оценки персонала			2	ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2, 3 , 4]	Тест, опера- тивный опрос
8.4	20. Маркетинг и маркетинговые технологии в менеджменте. 21. Сущность и функции маркетинга. Основ- ные субъекты и виды маркетинга. 22. Мониторинг и технологии мониторинга в менеджменте. Основные технологии монито- ринга 23. Основные технологии маркетинга.			2	ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2, 3 , 4]	Тест, опера- тивный опрос
8.5	27. Информационные и коммуникационные технологии в менеджменте. 28. Понятие и сущность информационных и коммуникационных технологий. 29. Виды информационных и коммуникаци- онных технологий.	2		2			Тест, опера- тивный опрос
9	Управление налоговой нагрузкой. (2 ч.)			-	2		
9.1	1. Понятие налогового планирования, его роль и место в системе управления финансами организации. Принципы налогового пла- нирования. 2. Основные элементы налогового планиро- вания. Этапы налогового планирования. Ме- тоды налогового планирования.			2	ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2, 3 , 4]	Тест, опера- тивный опрос

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

У – учебник;

УП – учебное пособие;

КЛ – курсы лекций;

МП – методические пособия.

6.1	1. Структура среды управления. 2. Внешняя среда управления. 3. Внутренняя среда управления.	2		2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Опера- тивный опрос
7	Стратегическое управление (4 ч.)	2		2				
7.1	1. Понятие и содержание стратегического управления. 2. Виды стратегий. Стратегическое планирование. 3. Анализ стратегических альтернатив, статьи и факторы выбора стратегии. 4. Стратегическое управление и стратегический менеджмент.	2		2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2]	Опера- тивный опрос
8	Основные виды и технологии управления в организациях (18 ч.)	4	2	6	6			
8.1	1. Понятие, сущность и функции культуры организации. 2. Понятие и виды стилей руководства организации. 3. Управление производством, управление финансами. 4. Управление инновациями и инвестициями. Управление продажами и сбытом. 10. Управление риском. Понятие и критерии риска. 11. Анализ и оценка риска. 12. Методы регулирования и оптимизации риска. 13. Управление качеством. Понятие управления качеством.	2		2		ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2, 3 , 4]	Тест, опера- тивный опрос
8.2	16. Управление персоналом и кадровые технологии. Планирование персонала. 17. Определение потребности в персонале. Факторы, определяющие потребность. 18. Системы управления персоналом организации. 19. Содержание и основные функции оценки персонала. 20. Маркетинг и маркетинговые технологии в менеджменте.					ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2, 3 , 4]	Тест, опера- тивный опрос
8.3	21. Сущность и функции маркетинга. Основные субъекты и виды маркетинга. 22. Мониторинг и технологии мониторинга в менеджменте. Основные технологии мониторинга. 23. Основные технологии маркетинга.			2	2			
8.4	27. Информационные и коммуникационные технологии в менеджменте. 28. Понятие и сущность информационных и коммуникационных технологий. 29. Виды информационных и коммуникационных технологий.			2	2	ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2, 3 , 4]	Тест, опера- тивный опрос
9	Управление налоговой нагрузкой. (2 ч.)			-	2			
9.1	1. Понятие налогового планирования, роль и место в системе управления финансами организации. Принципы налогового планирования. 2. Основные элементы налогового планирования. Этапы налогового планирования. Методы налогового планирования.				2	ДМ, КЛ, У, УП	[1, 2, 3 , 4]	Тест, опера- тивный опрос

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

У – учебник;

УП – учебное пособие;

КЛ – курс лекций;

МП – методические пособия.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ К УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЕ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«ТЕОРИЯ БИЗНЕСА И УПРАВЛЕНИЯ»

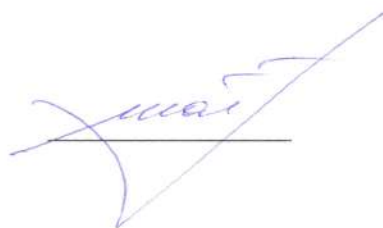
для специальности

1-40 05 01 «Информационные системы и технологии (по направлениям)»

на 2020/2021 учебный год.

Учебная программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «УСиТБМ» (протокол № 9 от 22.06.2020 года). Переутверждена без изменений и дополнений.

Заведующий кафедрой «УСиТБМ»,
к.э.н., доцент



С.Л. Шатров

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ФЭиБТ,
к.э.н., доцент



В.В. Шиболович

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Краткая характеристика. Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине (далее – УМК) – совокупность нормативно-методических документов и учебно-программных материалов, обеспечивающих реализацию дисциплины в образовательном процессе и способствующих эффективному освоению студентами учебного материала, а также средства компьютерного моделирования и интерактивные учебные задания для тренинга, средства контроля знаний и умений обучающихся.

УМК «Теория бизнеса и управления» разработан с целью унификации учебно-методического обеспечения и повышения качества учебного процесса для студентов специальности 1-40 05 01-10 Информационные системы и технологии (в бизнес-менеджменте).

Требования к дисциплине.

Основная цель существования любого бизнеса и создания любой организации – привести организацию к вершине успеха, закрепить ее там и дать ей возможность смело смотреть в будущее, видя там новые перспективы ее развития. Сущность бизнеса состоит в постоянном совершенствовании самой организации, ее стратегии и тактики в борьбе за место на рынке, в стремлении к совершенству. Приумножение капитала, получение прибыли и развитие организации, надежда на будущее – составляющие, без которых бизнес немыслим.

В системе управленческих наук теория управления является базовой методологической наукой. Теория управления как наука исследует общие закономерности возникновения, функционирования и развития управленческих отношений, сущность и содержание управления, роль управления в жизни общества, а также принципы, методы и технологии эффективного управления

Изучение курса «Теория бизнеса и управления» позволит студентам получить теоретические знания и практические навыки успешного ведения и развития бизнеса, антикризисного управления, а также расширить информационное поле изучения профилирующих дисциплин направления специальности.

Дисциплина «Теория бизнеса и управления» относится к циклу естественно-научных дисциплин, изучаемых студентами специальности Информационные системы и технологии (в бизнес-менеджменте).

Целью изучения дисциплины «Теория бизнеса и управления» является формирование у студентов знания теоретических основ и практических навыков управления бизнесом в современных экономических условиях, формирование основных знаний о теории и практике функционирования и развития системы управления, мотивирование их к самостоятельному обновлению управленческих знаний.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов необходимой теоретической базы в сфере рыночных отношений, связанных с организацией, ведением и развитием бизнеса;
- изучение организационно-правовых подходов к созданию бизнеса, основных методов управления персоналом и финансами организации, необходимых для успешного ведения бизнеса;
- выработка навыков практического применения принципов и методов анализа кризисных ситуаций в организациях;

– изучение существующих методик по совершенствованию управления современными организациями;

– формирование навыков использования знаний и умений для определения миссии, целей, задач, стратегии и тактики функционирования объектов управления.

В результате изучения дисциплины студент должен:

а) знать:

– законодательную и нормативно-методическую правовую базу, регламентирующую вопросы организации и ведения бизнеса, антикризисного управления;

– теоретические основы организации, ведения и развития бизнесы, антикризисного управления;

– методы управления персоналом и финансами организации, диагностики финансового состояния организации и ее финансового оздоровления;

– основные стили управления; уровни управления в организации;

– сущность и составляющие внешней и внутренней среды организации;

– формы рынка и конкуренции; а также уметь оценивать целевую и экономическую эффективность разработанных рекомендаций;

– применять современные методы анализа внутренней и внешней среды организации

б) уметь:

– оценивать влияние учетной политики организации на основные финансовые показатели;

– осуществлять диагностику финансового состояния организации;

– выявлять и регулировать экономическую несостоятельность и банкротство;

– осуществлять оценку стоимости бизнеса

– обосновывать необходимость использования аналитического и компьютерного инструментария для решения задач по управлению;

– анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять её ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию и её персонал;

– принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учёта в сфере управления;

– оценивать риски, социальную и экономическую эффективность принимаемых решений в управлении;

в) владеть:

– способностью к экономическому образу мышления;

– навыками ориентирования в современной динамичной среде;

– системным и сравнительным анализом нормативных документов, регулирующих процессы создания и ведения бизнеса;

– междисциплинарным комплексным подходом при решении проблем в области ведения бизнеса;

– навыками по диагностике финансового состояния организации, оценке вероятности банкротства;

– методами оптимизации имущественного комплекса организации

– инструментами принятия, реализации и анализа возможных последствий управленческих решений.

Дисциплина «Теория бизнеса и управления» излагается посредством чтения лекций, проведения практических занятий.

При создании УМК по учебной дисциплине «Теория бизнеса и управления» использовались следующие нормативные документы:

- Положение об учебно-методическом комплексе на уровне высшего образования;
- Кодекс Республики Беларусь об образовании;
- Общегосударственный классификатор Республики Беларусь "Специальности и квалификации";
- Образовательные стандарты по специальностям высшего образования;
- Порядок разработки, утверждения и регистрации учебных программ.

ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕМЕНТОВ УМК

- 1 Титульный лист
- 2 Пояснительная записка

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

3.1 Учебная литература:

3.1.1 Петрович, М. В. Экономика управления : учеб.пособие / М. В. Петрович. – Минск : БГЭУ, 2019. – 428 с.

3.1.2 Петрович, М.В. Управление организацией: учебник / М.В. Петрович [и др.]; под науч. ред. М.В. Петровича. – Минск, Дикта, 2008. – 864 с.

3.1.3 Петрович, М. В., Брасс, А. А. Управление организацией: словарь-справочник / М. В. Петрович, А. А. Брасс – Минск: Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2006. – 333 с.

3.1.4 Высоцкий, О.А. Теория измерения управляемости хозяйственной деятельностью предприятия / О.А.Высоцкий. – Минск: Право и экономика, 2004. – 396 с.

РАЗДЕЛ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

- 5 Перечень вопросов к зачету
 - 5.1 Для очной формы обучения
- 6 Критерии оценок результатов учебной деятельности студентов:
 - 6.1 Критерии промежуточной аттестации студентов
 - 6.2 Критерии итоговой аттестации учебной деятельности студентов

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

8 Учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине №Теория бизнеса и управления” № УД-33.129/уч. от 01.07.2019 г.

9 Рабочий план изучения дисциплины «Теория бизнеса и управления для специальности 1-40 05 01 «Информационные системы и технологии (по направлениям)»

РАБОЧИЙ ПЛАН
изучения дисциплины
«Теория бизнеса и управления»

студентами спец. GI

2019 год приема

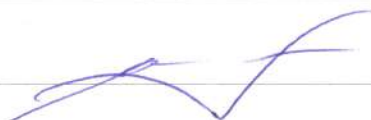
по кафедре «Учётные системы и технологии бизнес-менеджмента»

Семестр	Кол-во недель	Всего часов / Зач.единиц по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	Часов ауд.занятий в неделю (всего часов) по видам учебной работы					Количество видов отчетностей							
			ауд.	лекции	лабораторные занятия	практические занятия	практические занятия на КП (КР)	СУРС	экзамены	зачеты	курсовые проекты	курсовые работы	расч.-графич. работы	контрольные работы	реферат
2	16	126 / 3	64	34		14	16		1		1				
Итого :		126 / 3	64	34		14	16								

Курсовые работы

Сем.	№ п/п	Тема	Спец
2	1	Теоретические и методологические подходы, состояние и перспективы развития управления и бизнеса	GI

Заведующий кафедрой



С.Л. Шатров

Согласовано

Декан факультета экономики и бизнес-технологий



В.В. Шиболович

Начальник учебно-методического отдела



Е.В. Шкурина

Примечание:

xx-xx - всего часов (+/-) корректировка (при необходимости)
 X - часов в неделю

Очная (дневная) форма обучения

Цикл естественнонаучных дисциплин (ВК) - GI

ГПО ВЦ

РАБОЧИЙ ПЛАН
изучения дисциплины
«Теория бизнеса и управления»

студентами спец. GI

2020/2021 уч.год, 1 курс

по кафедре «Учётные системы и технологии бизнес-менеджмента»

Семестр	Кол-во недель	Всего часов		Часов ауд. занятий в неделю (всего часов) по видам учебной работы					Количество видов отчетности						
		по УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	ауд.	лекции	лабораторные занятия	практические занятия	практические занятия на КП (КР)	СУРС	экзамены	зачеты	курсовые проекты	курсовые работы	расч.-графич. работы	контрольные работы	реферат
2	16	126 / 3	64	34		14	16		1		1				
Итого :		126 / 3	64	34		14	16								

Заведующий кафедрой

С.Л. Шатров

Согласовано

Декан факультета экономики и бизнес-технологий

В.В. Шиболович

Начальник учебно-методического отдела

Е.В. Шкурина

Примечание:

xx-xx - всего часов +(-) корректировка (при необходимости)
 X - часов в неделю

Дата: 10.07.2020