

ОСНОВЫ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ

Специализированный модуль

Разработчик Сосновская Т. И.

Основы делового общения -

это курс, рассчитанный на практическую отработку всех знаний, полученных на занятиях, нацеленный на выработку устойчивых навыков эффективных коммуникаций,



Курс поможет научиться:

- эффективно взаимодействовать с коллегами, клиентами, партнерами;
- разрешать конфликтные ситуации;
- добиваться поставленных целей для решения профессиональных задач.



Цель курса:

- познакомить студентов с принципами делового общения;
- научить решать психологические задачи, возникающие в процессе общения с клиентами, коллегами, руководством;
- способствовать формированию у студентов психологических и нравственных качеств, необходимых в их профессиональной деятельности;



Задачи курса:

- систематизация знаний о технологиях делового общения;
- освоение навыков использования оптимальных психотехнологий в процессе делового общения;
- освоение основ профессиональной культуры, деловой этики и делового этикета



В результате изучения курса студент должен **знать:**

- основные понятия и принципы делового общения;
- моральные нормы и принципы взаимоотношений;
- технологию проведения деловых бесед и переговоров;
- методы регулирования конфликтов в деловом общении



В результате изучения курса студент должен уметь:

- эффективно реализовывать устные и письменные деловые коммуникации;
- пользоваться приемами саморегуляции поведения и в процессе межличностного общения;
- проводить деловые беседы и переговоры;
- оценить конфликтные ситуации;
- соблюдать нормы профессиональной и служебной этики;



В результате изучения курса студент должен **владеть:**

- навыками устных деловых коммуникаций (публичного выступления, ведения спора, дискуссии, полемики, самопрезентации);
- навыками составления письменных деловых коммуникаций;
- навыками построения имиджа делового человека;
- навыками этики делового общения



Выбирайте курс Основы делового общения!

