

**Учреждение образования
«Белорусский государственный университет транспорта»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
учреждения образования «Белорус-
ский государственный университета
транспорта»

 Н.Н.Казаков

« » 2019

Регистрационный №УД 50-179

03.08.2019

ПРОГРАММА

Организационно-технической практики

для специальности

1-44 01 02 «Организация дорожного движения»

специализации

1-44 01 02 02 «Безопасность дорожного движения»

дневной формы обучения

2019

СОСТАВИТЕЛЬ:

С.А. Аземша, заведующий кафедрой «Управление автомобильными перевозками и дорожным движением», кандидат технических наук, доцент

РЕКОМЕНДОВАНА К УТВЕРЖДЕНИЮ:

кафедрой «Управление автомобильными перевозками и дорожным движением» учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта»

(протокол № 7 от « 17 » _____ мая _____ 2019 г.);

научно-методической комиссией факультета «Управление процессами перевозок» учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта»

(протокол № 6 от « 24 » _____ июня _____ 2019 г.);

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Целью организационно-технической практики является получение организационных и практических инженерно-технических навыков в области организации, управления и безопасности дорожного движения, а также приобретение опыта организации работы в трудовом коллективе.

Организационно-техническая практика является частью образовательного процесса подготовки специалистов, продолжением учебного процесса в производственных условиях и проводится на передовых предприятиях, в учреждениях, организациях транспорта.

Практика направлена на закрепление в производственных условиях знаний и умений, полученных в процессе обучения в вузе, овладение навыками решения социально-профессиональных задач и производственными технологиями.

В период организационно-технической практики студенты должны:

- в практических условиях изучить технику, технологию, организацию деятельности служб и подразделений ГАИ;
- по возможности получить навыки практической работы в качестве стажеров в государственных органах по управлению дорожным движением, в органах ГАИ и иных смежных отделах МВД;
- приобрести опыт применения информационных технологий.

Программа практики составлена на основе требований образовательного стандарта ОСВО 1-44 01 02-2013 для специальности 1-44 01 02 «Организация дорожного движения».

Продолжительность организационно-технической практики – 3 недели.

Требованию к уровню освоения содержания учебной дисциплины

В результате изучения дисциплины студент должен закрепить и развить профессиональные компетенции, предусмотренные образовательным стандартом ОСВО 1 44 01 02-2013 «Организация дорожного движения»:

Профессиональные компетенции:

ПК-9. Обеспечивать оформление товарно-транспортной, разрешительной и эксплуатационной документации, личных документов водителей и документов на транспортные средства; обеспечивать выполнение и согласование маршрутов перевозок грузов, в том числе опасных, крупногабаритных, тяжеловесных, скоропортящихся и других специфических грузов.

ПК-14. Обеспечивать государственную регистрацию транспортных средств, прохождение ими государственных технических осмотров и получение сертификатов международных технических осмотров, сертификацию транспортных средств в уполномоченных органах на соответствие техническим нормативным правовым актам Республики Беларусь, международным нормам и правилам, требованиям резолюций, конвенций, соглашений и протоколов.

ПК-15. Обеспечивать контроль технического состояния и диагностику транспортных средств и технических средств организации дорожного движения и автоматизированных систем и на их основе с учетом норм, правил и требований составлять графики периодических технических обслуживаний и планово-предупредительных ремонтов, определять объемы текущих ремонтных работ и потребности в материалах и запасных частях.

ПК-16. Принимать решения о месте проведения технических обслуживаний и ремонтов транспортных средств и обеспечивать материально-техническими ресурсами, необходимыми для выполнения технических обслуживаний и ремонтов.

ПК-17. Обеспечивать функционирование производственно-технической базы по хранению, техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств, заправку автомобильных транспортных средств топливом, смазочными материалами и техническими жидкостями, эксплуатацию автомобильных шин и аккумуляторных батарей.

ПК-18. Обеспечивать оснащение транспортных средств дополнительными устройствами и системами и их эксплуатацию, разрабатывать и реализовывать схемы укладки и крепления грузов на транспортных средствах, обеспечивать выполнение погрузочно-разгрузочных и перегрузочных работ, функционирование терминальных комплексов и транспортно-логистических центров.

ПК-30. Разрабатывать требования к транспортно-эксплуатационным качествам и конструктивным схемам транспортных средств (общего назначения, специальных, специализированных, дорожных), погрузочно-разгрузочных машин, транспортного оборудования, транспортной тары и упаковки, а также дорогам и улицам, техническим средствам организации (регулирования и управления) дорожного движения, разрабатывать технические задания на проектирование транспортных объектов и систем с учетом результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

ПК-34. Осуществлять авторский надзор за сооружением или реконструкцией транспортных объектов и систем в пределах соответствующей компетенции, принимать оптимальные проектные решения с учетом влияния дорожных, транспортных и природно-климатических факторов на работу транспорта, транспортных систем и транспортных объектов (в т.ч. в рамках работы над комплексными проектами) при постоянном повышении уровня автомобилизации и изменяющихся условиях движения.

ПК-37. Осуществлять контроль за дорожным движением и транспортной деятельностью на объектах и у субъектов транспортной деятельности, а также за функционированием автоматизированных систем (в т.ч. интеллектуальных), средств автоматики и телемеханики, технических средств организации движения и их элементов и за режимами их работы; организовывать и контролировать работу по обеспечению безопасности дорожного движения (в т.ч. с помощью различных технических средств и контрольно-измерительных приборов).

ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

Перечень тем и содержание работы	Продолжительность, в днях
Прибытие на предприятие (в организацию, учреждение), инструктаж по технике безопасности	1
Изучение особенностей деятельности предприятия (организации, учреждения), структуры, организационно-управленческих документов	3
Изучение порядка организации работы и сферы деятельности предприятия (организации, учреждения)	3
Сбор материалов для ведения отчетности по практике	7
Систематизация материалов, оформление отчета и индивидуального задания по практике	7
Итого	21

2 СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В период прохождения организационно-технической практики студенты изучают деятельность подразделений и служб Государственной автомобильной инспекции по следующим направлениям:

1. Организация дорожного движения:

- изучение функциональных обязанностей инженера по организации дорожного движения, а также нормативно-правовых актов, регламентирующих его служебную деятельность;
- порядок обследования улично-дорожной сети города и внесения предложений по улучшению организации дорожного движения;
- порядок выявления участков улично-дорожной сети, характеризующихся интенсивным движением пешеходов, с целью определения мест дополнительного оборудования искусственными неровностями и установки пешеходного ограждения;
- порядок внесения предложений по устранению причин и условий, способствующих совершению дорожно-транспортных происшествий на участках их концентрации;
- изучение режимов работы светофорных объектов, с целью внесения корректировки в их работу и создания оптимальных условий для движения транспорта и пешеходов.

2. Дорожно-патрульная служба:

- порядок расстановки сил и средств ДПС;
- основные обязанности сотрудников ДПС;
- формы и методы контроля за дорожным движением;
- особенности применения специальных и технических средств;
- порядок оценки работы инспектора ДПС;
- формы документов, используемых при ведении административного процесса по административным правонарушениям против безопасности дорожного движения и эксплуатации транспорта.

3. Пропаганда безопасности дорожного движения:

- организация и проведение мероприятий по пропаганде безопасности дорожного движения в дошкольных учреждениях, школах, вузах, среди населения;
- подготовка и проведение профилактических акций, конкурсов и викторин по безопасности дорожного движения;
- организация детских игровых площадок, автомобильных городков, автодромов и т.д.;
- организация передачи информации по безопасности дорожного движения (проводимые специальные операции, республиканские и областные профилактические акции, сводка и статистика дорожно-транспортных происшествий) на радио и телевидение, реклама безопасности движения (разработка социальных видеороликов и аудиороликов по профилактике дорожно-транспортного травматизма).

4. Организационно-аналитическая деятельность:

- учет дорожно-транспортных происшествий, передача информации и применяемая документация;
- подготовка годовых аналитических отчетов;

- виды анализов аварийности: специфика и направленность;
- разработка предложений по снижению аварийности.

Во время прохождения организационно-технической практики студенты могут выполнять иную, не противоречащую законодательству, работу по заданию руководителя практики от производства.

3 ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

3.1 Обязанности студента

В период прохождения практики студент обязан соблюдать установленные правила внутреннего распорядка и режим работы организации (учреждения).

Находясь на практике, студент подчиняется руководителю от университета, руководителю от организации (учреждения) и непосредственным руководителям по выполняемой работе.

Студент во время практики обязан:

- строго выполнять требования по технике безопасности, охране труда и другие инструкции;
- в полном объеме выполнить программу практики;
- строго выполнять указания, распоряжения и приказы по учреждению (организации).

3.2 Отчетность по практике

Отчетность по практике включает составленный отчет и заполненный дневник.

При составлении отчета по практике должны использоваться нормативно-правовые акты законодательства, внутренние инструкции и аналитические материалы, используемые в учреждении (организации), а также сведения, полученные в процессе теоретических занятий и в ходе практической работы.

В ходе прохождения практики студенты могут проводить фотозаписи следственных или судебных действий, разбора дорожно-транспортных происшествий, координирование движения на магистрали и прочее, изучать работу сотрудников учреждения (организации) и методику проведения измерений поверок, испытаний, исследований и т.д., производимых в данном учреждении (организации).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми соответствующими стандартами, и написан разборчиво чернилами или отпечатан на принтере.

Содержание отчета должно отвечать программе практики и включать необходимый графический и табличный материал, более наглядно визуализирующий полученные результаты в ходе практики и облегчающий восприятие изученного студентом.

В целях учета прохождения практики каждым студентом ведется дневник установленной формы, правильность записей в котором подтверждается руководителем практики от учреждения (организации). Отзыв и характеристику работе студенту, который дает руководитель практики от учреждения (организации), должен отражать отношение студента к выполнению программы практики, производственной и общественной деятельности, полученные навыки.

Отчет, дневник и характеристику студента подписывает руководитель практики от учреждения (организации), подпись которого на отчете и на отзыве заверяется печатью (штампом).

3.3 Содержание отчета

В отчете даются краткое описание организации и технологии выполняемых работ, технические характеристики применяемого оборудования и инструмента, нормы времени на выполнение работ, анализ экономических показателей, а также предложения по совершенствованию применяемых методов работы, обеспечивающих безопасность движения.

Отчет должен состоять из следующих разделов:

- Введение;
- Организация дорожного движения;
- Дорожно-патрульная служба;
- Пропаганда безопасности дорожного движения;
- Организационно-аналитическое подразделение;
- Индивидуальное задание;
- Заключение;
- Литература.

Индивидуальные задания могут выдаваться каждому студенту руководителем практики от университета. Цель индивидуального задания – углубленное изучение отдельных вопросов программы практики или сбор данных для выполнения научно-исследовательской работы, курсового или дипломного проектирования.

Руководитель практики может дать студенту специальное задание научно-исследовательского характера или связанное с запросами и нуждами данного учреждения (организации), но в объеме программы практики и в соответствии с учебными и исследовательскими целями.

Результаты выполнения индивидуального задания по практике излагаются письменно в отчете и могут докладываться устно при аттестации в конце практики, а также могут заслушиваться на конференциях и семинарах.

Доклад студента должен сопровождаться демонстрацией иллюстративного материала в виде чертежей, таблиц, графиков, диаграмм, форм документации, плакатов, видео- и аудиоматериалов. Качество доклада учитывается при защите отчета перед руководителем практики от университета.

3.4 Критерии оценки результатов учебной деятельности

10 баллов:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы практики, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы;
- точное использование терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы;
- полное и глубокое усвоение литературы, рекомендованной учебной программой практики;
- творческая самостоятельная работа в процессе прохождения практики, высокий уровень культуры исполнения заданий.

9 баллов:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы практики;
- точное использование терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы;
- полное усвоение литературы, рекомендованной учебной программой практики;
- творческая самостоятельная работа в процессе прохождения практики, высокий уровень культуры исполнения заданий.

8 баллов:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем поставленным вопросам в объеме учебной программы практики;
- использование терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- усвоение литературы, рекомендованной учебной программой практики;
- активная самостоятельная работа в процессе прохождения практики, высокий уровень культуры исполнения заданий.

7 баллов:

- систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы практики;
- использование терминологии, лингвистически и логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- усвоение литературы, рекомендованной учебной программой практики;
- самостоятельная работа в процессе прохождения практики, высокий уровень культуры исполнения заданий.

6 баллов:

- достаточно полные и систематизированные знания по всем разделам учебной программы практики;
- использование необходимой терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы;
- усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой практики;
- активная самостоятельная работа в процессе прохождения практики, хороший уровень культуры исполнения заданий.

5 баллов:

- достаточные знания в объеме учебной программы практики;
- использование терминологии, стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы;
- усвоение основного объема литературы, рекомендованной учебной программой практики;
- самостоятельная работа в процессе прохождения практики, средний уровень культуры исполнения заданий.

4 балла:

- достаточный объем знаний в рамках образовательного стандарта;
- усвоение литературы, рекомендованной учебной программой дисциплины;
- частичная самостоятельность в процессе прохождения практики, работа под руководством преподавателя, допустимый уровень культуры исполнения заданий.

3 балла:

- недостаточно полный объем знаний в рамках образовательного стандарта;
- знание части основной литературы, рекомендованной учебной программой практики;
- пассивность при прохождении практики, низкий уровень культуры исполнения заданий.

2 балла:

- фрагментарные знания в рамках образовательного стандарта;
- знания отдельных пунктов литературы, рекомендованных учебной программой практики;
- пассивность при прохождении практики, низкий уровень культуры исполнения заданий.

1 балл:

- отсутствие знаний и компетенций в рамках образовательного стандарта или отказ от ответа.

4 ЛИТЕРАТУРА

1. Правила дорожного движения с комментариями и иллюстрациями: учеб./ С.А. Аземша, С.Л. Лапский, С.В. Скиркоцкий; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. Гос. ун-т трансп.- Гомель: БелГУТ, 2012.- 266 с. – 1 электрон. Опт. Диск (CD-R).- 31 Мб.

2. Административное и уголовное право. Практикум: учеб. пособие / Д. П. Ходоскин [и др.]; М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т транс. – Гомель: БелГУТ, 2013. – 201 с. – 1 электрон. опт. диск (CD-R). – 10 Мб. – Систем. требования: ПК с процессором 800 и выше; дисковод CD-ROM; Windows XP; Adobe Acrobat Reader.

3. Капский, Д. В. Уголовное право: учеб. пособие / Д. В. Капский, Д. П. Ходоскин, О. А. Ходоскина. М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т транс. – БелГУТ, 2013. – 298 с.

4. Капский, Д. В. Административное право: учеб. пособие / Д. В. Капский, Д. П. Ходоскин, О. А. Ходоскина. М-во образования Респ. Беларусь, Белорус. гос. ун-т транс. – БелГУТ, 2013. – 210 с.