

Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет транспорта»

УТВЕРЖДЕНО
Приказ ректора университета
29.09.2022 № 1030

ПОЛОЖЕНИЕ

29.09.2022 № 11-60-2022

г. Гомель

О конкурсной комиссии на замещение
отдельных должностей педагогических
работников, относящихся к
профессорско-преподавательскому составу

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о конкурсной комиссии на замещение отдельных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Положение о конкурсной комиссии) определяет порядок работы конкурсной комиссии на замещение отдельных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – конкурсная комиссия).

2. Положение разработано в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса на замещение отдельных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным постановлением Совета Министерства Республики Беларусь от 09.08.2022 № 518 «О реализации Закона Республики Беларусь от 14 января 2022 года № 154-З «Об изменении Кодекса Республики Беларусь об образовании».

3. Целью создания конкурсной комиссии является обеспечение отбора лиц, наиболее подготовленных для осуществления педагогической деятельности.

4. Задача конкурсной комиссии заключается в соблюдении требований законодательства при замещении отдельных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой (далее – педагогические работники), за исключением педагогических работников, подлежащих замещению военнослужащими, работниками, имеющими специальные звания, персональные звания.

5. Функции конкурсной комиссии:

размещение объявлений о проведении конкурса в средствах массовой информации, глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте учреждения образования «Белорусский государственный университет транспорта» (далее – университет);

приём заявлений от лиц, желающих принять участие в конкурсе;

обеспечение запроса документов, предусмотренных законодательными актами при приёме на работу, в отношении лиц, желающих принять участие в конкурсе;

письменное уведомление лиц, допущенных к участию в конкурсе, о дате и времени заседания конкурсной комиссии;

оформление протокола заседания конкурсной комиссии, ознакомление участников конкурса с решением конкурсной комиссии, представление в течение пяти рабочих дней протокола ректору университета для принятия им решения о заключении контракта в соответствии с законодательством о труде;

в случае избрания по конкурсу на должность заведующего кафедрой направление протокола в течение пяти рабочих дней в совет университета;

подготовка проектов приказов об утверждении решений конкурсной комиссии, о заключении контракта с лицом, избранным по конкурсу, об увольнении в связи с неизбранием на должность (в том числе по конкурсу) (п.4 ст.44 Трудового кодекса Республики Беларусь).

6. Руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии.

7. Организацию работы конкурсной комиссии обеспечивает секретарь конкурсной комиссии.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

8. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом ректора университета.

В состав конкурсной комиссии включаются, как правило, проректора, деканы, руководители структурных подразделений, работники из числа профессорско-преподавательского состава университета, представители профсоюзного комитета.

В состав конкурсной комиссии могут включаться представители республиканских органов государственного управления, облисполкома и горисполкома, других организаций.

9. Решение о проведении конкурса принимается ректором университета.

10. Конкурс проводится на замещение:

вакантных должностей;

должностей, занятых работниками без избрания по конкурсу;

должностей, указанных в пункте 11 настоящего Положения, занятых работниками, срок избрания по конкурсу которых истекает.

11. На замещение должностей доцента, профессора, заведующего кафедрой срок избрания не может превышать пяти лет.

12. Конкурс при замещении должностей педагогических работников на условиях неполного рабочего времени объявляется по решению ректора университета.

13. В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса допускается замещение должностей педагогических работников без избрания по конкурсу на срок не более одного года.

14. Конкурс не объявляется на должности, занятые беременными женщинами и женщинами, имеющими детей в возрасте до пяти лет.

15. Должности педагогических работников могут замещаться без избрания по конкурсу категориями работников, с которыми заключен срочный трудовой договор на время исполнения обязанностей временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законодательством о труде сохраняются место работы, должность служащего.

16. Объявление о проведении конкурса не менее чем за два месяца до заседания конкурсной комиссии размещается в средствах массовой информации (газета «Гомельские ведомости»), глобальной компьютерной сети Интернет на официальном сайте университета.

17. Срок приёма заявления для участия в конкурсе – 30 календарных дней со дня опубликования объявления в газете «Гомельские ведомости».

18. Приём заявлений от лиц, желающих принять участие в конкурсе, осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

19. Лицо, желающее принять участие в конкурсе, подает заявление на имя ректора университета.

К заявлению прилагаются:

личный листок по учету кадров;

автобиография;

копии документов об образовании;

копии документов об ученой степени, ученом звании (для лиц, получивших ученую степень и (или) ученое звание);

список научных работ, изобретений, патентов (при их наличии).

Лицо, желающее принять участие в конкурсе, вправе представить рекомендательное письмо и другие документы, характеризующие его как работника у предыдущего нанимателя (предыдущих нанимателей).

В отношении лиц, желающих принять участие в конкурсе, университет запрашивает документы, предусмотренные законодательными актами при приёме на работу.

Работник университета, желающий принять участие в конкурсе, подает заявление на имя ректора и список научных работ, изобретений, патентов (при их наличии).

20. К конкурсу допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям к должности педагогического работника.

Непредставление одного или нескольких документов, перечисленных в части второй пункта 19 настоящего Положения, а также представление недостоверных сведений является основанием для отказа в участии в конкурсе.

Лица, которые в соответствии с пунктом 2 статьи 51 Кодекса Республики Беларусь об образовании не могут осуществлять педагогическую деятельность, к участию в конкурсе не допускаются.

21. Заседание конкурсной комиссии осуществляется каждую вторую среду месяца и в случае необходимости.

22. Секретарь конкурсной комиссии за пять рабочих дней письменно уведомляет членов комиссии и лиц, допущенных к участию в конкурсе, о дате и времени заседания конкурсной комиссии.

23. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей её состава.

24. Лица, участвующие в конкурсе, вправе присутствовать на заседании конкурсной комиссии.

25. Секретарь конкурсной комиссии знакомит членов комиссии с поданными заявлениями, представляет кандидатов на замещение должности педагогического работника.

26. Решение об избрании на замещение должности педагогического работника принимается открытым или тайным голосованием и отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии.

Решение о виде голосования (открытое или тайное) принимается конкурсной комиссией перед началом заседания и вносится в протокол заседания конкурсной комиссии.

Избранным считается лицо, получившее наибольшее число голосов и за которое проголосовало более половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании конкурсной комиссии.

Если ни одно из лиц, участвующих в конкурсе, не получило необходимого количества голосов, проводится повторное голосование в отношении двух лиц, участвующих в конкурсе, получивших наибольшее количество голосов.

Если при повторном голосовании ни одно из лиц, участвующих в конкурсе, не получило более половины голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, конкурс считается несостоявшимся.

При участии в конкурсе одного лица такое лицо считается избранным, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

27. Лицо, участвующее в конкурсе, вправе отказаться от участия в нем до проведения конкурсной комиссией голосования.

28. Результаты конкурса оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии и доводятся до сведения участников конкурса.

29. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней направляется ректору университета для принятия им решения о заключении контракта в соответствии с законодательством о труде, за исключением случая, указанного в части второй настоящего пункта.

В случае избрания по конкурсу на должность заведующего кафедрой университета протокол заседания конкурсной комиссии в течение пяти рабочих дней направляется в совет университета. Заведующий кафедрой назначается на должность после его избрания советом университета.

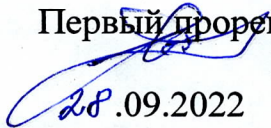
30. В случае, если с лицом, избранным по конкурсу, не заключен контракт в течение трех месяцев с даты принятия решения конкурсной комиссией, конкурс считается несостоявшимся.

Начальник отдела кадров



С.И.Паранин

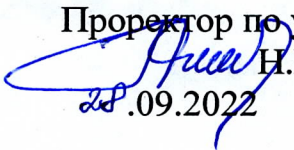
Первый проректор



Ю.Г.Самодум

28.09.2022

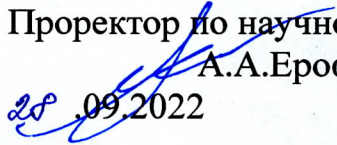
Проректор по учебной работе



Н.Н.Казakov

28.09.2022

Проректор по научной работе



А.А.Ерофеев

28.09.2022

Проректор по воспитательной работе

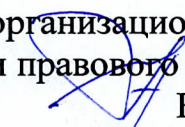


С.М.Васильев

28.09.2022

Начальник отдела

организационной работы
и правового обеспечения



Е.Е.Ковалёва

28.09.2022