

Учреждение образования
«Белорусский государственный
университет транспорта»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
В.И.Сенько
29.02.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

29.02.2016 № П-14-2016
г. Гомель

О текущей аттестации аспирантов
и докторантов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для контроля освоения аспирантами и докторантами содержания программ послевузовского образования в университете два раза в год они проходят текущую аттестацию: за I полугодие - в апреле месяце и за год – в октябре месяце каждого года обучения. Выпускники аспирантуры и докторантуры вместо годовой аттестации проходят итоговую аттестацию.

1.2. Информация о времени и месте проведения аттестации по итогам учебного года за 10 календарных дней до ее проведения направляется в Министерство транспорта и коммуникаций Республики Беларусь, а также в Высшую аттестационную комиссию (ВАК) и Государственный комитет по науке и технологиям (ГКНТ).

2.2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Положение разработано на основании Положения о подготовке научных работников высшей квалификации в Республике Беларусь, утверждённого Указом Президента Республики Беларусь 01.12.2011 № 561.

3. ФОРМИРОВАНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

3.1. Для проведения текущей аттестации в форме отчёта о выполнении индивидуального плана работы приказом ректора университета ежегодно создаются аттестационные комиссии из специалистов, имеющих учёные степени по соответствующей отрасли науки, и утверждается график проведения аттестации.

3.2. В состав аттестационных комиссий могут быть включены научные руководители и научные консультанты обучающихся.

4. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Для прохождения текущей аттестации аспирант (докторант) оформляет письменный отчёт, в котором содержится информация по

выполнению индивидуального плана работы, а также конкретизируются основные результаты исследования, полученные за отчётный период. Письменный отчёт подписывается аспирантом (докторантом) и научным руководителем (научным консультантом) обучающегося. При их отсутствии – заведующим кафедрой (лабораторией), за которой закреплён аспирант (докторант). При этом научный руководитель (научный консультант) готовит представление о выполнении индивидуального плана аспирантом (докторантом).

4.2. До прохождения текущей аттестации, но не позднее, чем за неделю, отчёт аспиранта (докторанта) обсуждается на заседании кафедры (лаборатории), где даётся оценка достоверности полученных результатов. Решение по итогам обсуждения принимается в форме заключения, в котором содержатся рекомендации аттестационной комиссии по вопросу аттестации аспиранта (докторанта) исходя из оценки полноты выполнения индивидуального плана работы, новизны полученных результатов и их достоверности, даются рекомендации по корректировке индивидуального плана работы.

4.3. В случае если представленные в отчёте научные результаты аспиранта (докторанта) полностью или частично относятся не к той специальности, по которой утверждена тема диссертации, или если они не согласуются с темой диссертации, даётся рекомендация об изменении темы диссертации или специальности.

4.4. Заключение по итогам обсуждения отчёта аспиранта (докторанта) подписывается заведующим кафедрой (лаборатории) и секретарём структурного подразделения.

4.5. Аттестационная комиссия, заслушав отчёт аспиранта (докторанта) о выполнении индивидуального плана работы, с учётом представления научного руководителя (научного консультанта) обучающегося и заключения кафедры (лаборатории) выносит решение по аттестации аспиранта (докторанта). При этом аттестационная комиссия даёт рекомендацию ректору университета по вопросу дальнейшего обучения аспиранта (докторанта).

4.6. Протокол аттестационной комиссии утверждается ректором университета.

5. ПРОВЕДЕНИЕ КОРРЕКТИРУЮЩИХ ДЕЙСТВИЙ

5.1. В соответствии с протоколом заседания аттестационной комиссии аспирант (докторант) по согласованию с научным руководителем (научным консультантом), при необходимости, принимает меры по корректировке индивидуального плана работы.

5.2. Если по итогам текущей аттестации аспиранта установлено соответствие результатов его научных исследований двум специальностям либо другой специальности аспирант обязан сдать кандидатский экзамен по второй специальной дисциплине, а случае соответствия другой отрасли

науки – ещё и экзамен по специальной дисциплине в объеме общеобразовательной программы учреждения высшего образования.

5.3. Если установлено, что докторант выполняет исследование по теме докторской диссертации, относящейся не к той отрасли науки, по которой имеется учёная степень кандидата наук, он обязан сдать кандидатский экзамен по специальной дисциплине в соответствии со специальностью и отраслью науки, по которой готовится докторская диссертация.

6. ИТОГИ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Отрицательные результаты текущей аттестации аспиранта (докторанта) рассматриваются на совете университета, при этом дается оценка полноте выполнения научным руководителем (научным консультантом) своих обязанностей. Отрицательная оценка совета университета является основанием для отстранения от дальнейшего научного руководства (научного консультирования) аспирантом (докторантом).

6.2. Аспиранты и докторанты дневной формы получения послевузовского образования, обучающиеся за счёт средств республиканского бюджета и не в полном объёме или неквалифицированно выполняющие свои индивидуальные планы, лишаются права на получение стипендии.

6.3. Аспиранты и докторанты, не выполнившие индивидуальный план работы, подлежат отчислению.

6.4. Все прошедшие текущую аттестацию по итогам года, приказом ректора университета переводятся на следующий год обучения.