9-09-0412-02 «Деловое администрирование»

Бизнес играет определяющую роль в современной экономике и жизни населения, будь он частной или государственной формы собственности. Это инициативная, самостоятельная экономическая деятельность, осуществляемая за счет собственных или заемных средств на свой риск и под свою имущественную ответственность, ставящая главными целями получение прибыли, развитие собственного дела.

Специальность 9-09-0412-02 «Деловое администрирование» направлена на формирование у слушателей деловых и профессиональных компетенций в области управления организацией, ориентирована на воспитание современной организационной и коммуникационной культуры, выработку навыков принятия эффективных управленческих решений, развитие и мотивацию деловой активности.

Слушатели получают систему знаний, умений и навыков в области управления организацией, правового регулирования хозяйственной деятельности, финансов, информационных технологий, управления человеческими ресурсами организации, кризисной психологии, маркетинга и других востребованных направлений деятельности в процессе изучения таких дисциплин, как:

- управление организацией;
- управление персоналом;
- деловые коммуникации в организации;
- стратегическое управление;
- управление изменениями;
- бизнес-планирование;
- экономическая безопасность и др.

Эти дисциплины позволят изучить механизмы стратегического управления компанией, методологию анализа конкурентоспособности, основы антикризисного управления, маркетинговой оценки и ценовой стратегии рынков, оптимизации финансовых потоков, налогового администрирования.

Бизнес-администрирование – это самые востребованные методы и методики бизнес-анализа, это возможность эффективно управлять бизнесом, анализировать сложные задачи и принимать стратегические решения.

Ограничений при поступлении нет.